

# **SFC CNS GUIDE 2012**

## **WEB 版**

# 本書について

SFC は1990年4月の開設以来、20年になります。

SFC-CNS は教育研究を支えるコンピュータとネットワークを中心とするシステムで、すぐれた環境を学生のみなさんや教職員の方々に提供できるよう、進化し続けています。モバイル環境支援、教室でのさまざまなデジタルメディアの利用や、マルチメディア・コンテンツ作成・処理機能支援など、デジタルキャンパスの名にふさわしいネットワークシステム環境の強化に努めており、本書はその入口部分を述べたにすぎません。

SFC-CNSで利用できる機能には本書では述べきれない多くのものがありますので、ITCのWEBページを参照して、多くの機能を活用してください。

本書は、SFC開設時から学生のみなさんを中心とするCNSガイド編集委員によって学生の視点から、作成されてきました。SFC-CNSの発展と進化にあわせて、分量、形式ともに、その時々合ったように、変化しています。本年度は、ここ数年の形式と同様に、ネットワークへの接続方法や、メールの設定、SFC独自のサービスなど、SFC-CNS固有の事項を中心に簡潔にまとめ、初めて使う人が、手軽に参照できるように編集しました。より詳しい情報はWebで参照できるようになっています。

SFC-CNSは、UNIX、Windows、その他多種多様の計算機が利用できる分散コンピューティング環境です。数多くの種類の計算機に触れ、利用することは、情報技術を身につけ理解する上で、重要なことですので、特に学生のみなさんには、この環境を有効活用してほしいと思います。また、利用にあたって最も注意しなければならないのは、次に示すような社会倫理をしっかり身につけてそれを守ることです。

- ソフトウェアの著作権等の知的所有権を尊重して、ソフトウェアの違法コピーは決してしない。また他人のファイルや情報などを尊重し、見えるようになっていても意図されていないものであれば、閲覧しないようにする。
- SFC-CNSは教育、研究のためのシステムであることを理解し、それ以外の目的には使用しない。
- 自分に許可されていないコンピュータに不法にアクセスしない。
- SFCおよびSFC以外の組織の掲示板等に落書き、中傷などの書き込みはしない。
- 電子メールは読む相手がいることを意識し、中傷メールなどは決して送らない。また、チェーンメールなども送らず、受け取っても中継しない。
- ホームページの内容は、世界中の誰もが読めることを認識し、内容を作成する。作成に関して画像、音声、動画などの違法な公開をして、他人の権利を侵害しない。
- その他、他人に迷惑のかかることはしない。

何か不安に思ったり、わからないことがある場合は、メディアセンターの各コンサルタントおよび湘南藤沢インフォメーションテクノロジーセンター (ITC) に相談してください。

SFC-CNSはオープンなシステムを目指しており、管理や利用制限はなるべく行わず、自由にシステムを利用し、SFC において教育・研究が行えるようにしています。そのため、SFC-CNS は利用する人々によって共有されていることを認識し、秩序ある利用を心がけてください。

本書の製作にあたっては、ITCに編集委員会を設け、内容の決定、執筆依頼、編集、内容のチェックなどを行いました。

編集委員は、主としてSFC-CNSの利用者である学生で組織しており、学生のみなさんが大きな役割を果たしています。また、現在までに発行された版への意見や、ITCに寄せられたSFC-CNSに対する質問なども参考にしています。

今年度版の製作にあたり、資料の整理や内容のチェックなどさまざまな手伝いをして頂いたCNSコンサルタントのみなさんに深く感謝します。また、今までのSFC-CNSガイドに関わってきた多くのみなさんにも感謝します。

湘南藤沢インフォメーションテクノロジーセンター (ITC) 所長

楠本 博之

SFC-CNS GUIDE 編集委員

上杉 絢郁 小澤 麗 木村 優作 中安 恒樹

若林 直樹 相川 功多 八木 彩香

WEB 版 編集委員

八木 彩香 八木橋 優

湘南藤沢インフォメーションテクノロジーセンター (ITC)

高野 仁 浅見 健次 山方 崇 渡辺 陽三

寺岡 丈博

# CNS GUIDE 2012

## もくじ

### 1 SFC-CNS をはじめる

- 1. CNS アカウントについて ..... 8
- 2. CNS ログインパスワードを変更する ..... 10
- 3. 自分の PC をキャンパス内で CNS につなぐ ..... 12
- 4. 自分のスマートフォンをキャンパス内で CNS につなぐ ..... 22
- 5. メールの設定をする ..... 31
- 6. キャンパス内のプリンタで印刷する ..... 38
- 7. 自分の PC から CNS に接続する ..... 58
- 8. CNS 上にファイルを保存する ..... 62
- 9. WEB ページを公開する ..... 70
- 10. ウィルスに感染しないようにする ..... 76

### 2 CNS へようこそ

- 1. コンサルタントについて ..... 92
- 2. 利用に申請が必要なサービス ..... 96
- 3. CNS 利用に関する注意 ..... 98

### 3 SFC に関する WEB サイト

- 1. SFC-SFS を利用する ..... 102
- 2. 各種シラバスを見る ..... 104
- 3. keio.jp を利用する ..... 105
- 4. Global Campus を利用する ..... 107
- 5. 体育システムを利用する ..... 108
- 6. メディアセンターの WEB サイトを見る ..... 109
- 7. パスワード変更ページ ..... 110

## 4 困ったときは (Q & A)

### ネットワーク編

1. 無線 LAN に接続できないときの対処法 ..... 114
2. メールの送受信ができない ..... 116
3. 複数のメールアカウントを使い分けるには ..... 117
4. 自分の PC からキャンパス内プリンタで印刷できない ..... 120

### CNS アカウント編

5. CNS のパスワードを忘れてしまった ..... 121
6. キャンパス内の Mac でトラブルが起こった ..... 123
7. CNS のメール設定を変更したい ..... 127
8. キャンパス内限定コンテンツを見たい ..... 131

## 5 付録

1. SFC-CNS 利用内規 ..... 134
2. CNS 関係連絡先 ..... 135
3. SFC-CNS ガイドの著作権・著作権について ..... 136
4. キャンパス内の設備一覧 ..... 137
5. 著作権の取り扱いについて ..... 139
6. フリーソフトについて ..... 141

# 1 SFC-CNSをはじめめる

SFC-CNSは「Shonan Fujisawa Campus-Campus Network System」の略称で、コンピュータに関するさまざまなサービスを提供しています。これ以降、SFC-CNSのことを「CNS」と呼びます。

この章では、CNSが提供している様々なサービスを受けるために必要なコンピュータの設定方法を紹介します。

1.	CNSアカウントについて	8
2.	CNSログインパスワードを変更する	10
3.	自分のPCをキャンパス内でCNSにつなぐ	12
4.	自分のスマートフォンをキャンパス内でCNSにつなぐ	22
5.	メールの設定をする	31
6.	キャンパス内のプリンタで印刷する	38
7.	自分のPCからCNSに接続する	58
8.	CNS上にファイルを保存する	62
9.	WEBページを公開する	70
10.	ウイルスに感染しないようにする	76

# 1

## CNS アカウントについて

CNSのサービスを利用するためにはCNSアカウントが必要です。  
このセクションでは、その概要について説明します。

### 01

SFCでは学生や教職員、卒業生など多くの人がCNSを利用しています。利用者のことを「ユーザ」といい、利用する権利を「アカウント」といいます。

CNSを利用するためのアカウントは、【p.134 SFC-CNS利用内規】に基づいて総合政策学部、環境情報学部、看護医療学部、政策・メディア研究科、健康マネジメント研究科の学生全員に発行されます。

通信教育課程と外国語学校を除く慶應義塾大学の他キャンパスの学生は、サブアカウントの発行を申請できます。詳しくはITCのWEBサイトの『他地区学生向け情報』を参照してください。

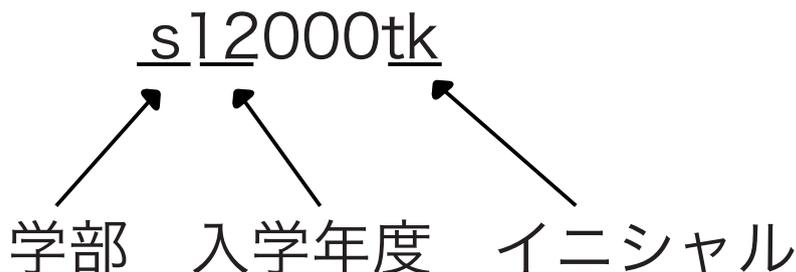
⇒ <http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/>

### 02

PCの利用者を識別し、CNSサービスを安全に提供するため、上記の対象者全員が「CNSアカウント」を持ちます。CNSアカウントは「CNSログイン名」と「CNSログインパスワード」の組み合わせで成立します。

CNSログイン名は、各ユーザに対して固有に割り振られる名前です。学部生のCNSログイン名は「s12000tk」のように表します。はじめのアルファベットが学部、次の2桁の数字が入学年度、最後のアルファベット2文字が氏名のイニシャルをそれぞれ表しています。

下の例に示すCNSログイン名は架空の学生です。この場合、「総合政策学部に2012年度入学のTKというイニシャル(慶應 太郎)を持つ学生」を表すCNSログイン名であると推測できます。



CNSのメールアドレスは、ログイン名@sfc.keio.ac.jpの形式で割り当てられています。

## 03

CNSログインパスワードは、ユーザが本当にそのログイン名の持ち主であることを確認するために用います。CNSログインパスワードは、次のルールの中でユーザが自由に設定できます。

- 6文字以上の長さ
- 2文字以上の英字、および1文字以上の数字もしくは特殊文字を含む
- ログイン名と異なるもの(反転したり、ずらしたのも不可)
- 現在のパスワードと3文字以上異なること
- 英字の大文字・小文字を変えただけのものは、同じ文字列として扱われる。

また、次のような他人に簡単に推測されやすいパスワードを設定することは避けてください。

- 自分や身近な人の名前、辞書に載っている単語
- 誕生日、住所、電話番号など
- 同じ文字を繰り返しているもの(「aaa」など)

CNSログインパスワードには90日の有効期限があります。期限が切れるとCNSアカウントが停止し、CNSアカウントを必要とするサービスが利用できなくなります。必ず期限前に変更してください。CNSログインパスワードの変更手順は、【p.10 CNSログインパスワードを変更する】を参照してください。

アカウントが失効してしまった場合やパスワードを忘れてしまった場合は、ITCの「CNS/ERNSサービス窓口」(【p.135 CNS関係連絡先】参照)でCNSログインパスワード再発行の申請をしてください。

## 04

CNSログインパスワードが他人に知られた場合、自分のファイルを消去・変更される恐れがあるだけでなく、CNS全体に対する脅威となります。CNSログインパスワードを盗まれたユーザの持つ権限のもとに、悪意のある者が不法行為を行う恐れもあります。

CNSログインパスワードを不正使用されることは本人の問題だけでなく、義塾全体への不信を招くことになりかねません。個人情報の漏洩を防ぐためにも、絶対にCNSログインパスワードを書き留めたり、人に教えたりしないでください。次のような場合も、例外ではありません。

- 教職員などにCNSログインパスワードを尋ねられた場合
- 他人に作業を依頼する場合

もし不審に感じるようなことがあれば、すぐにCNSログインパスワードを変更してください。CNSログインパスワード変更の手順は【p.10 CNSログインパスワードを変更する】を参照してください。

# 2 CNS ログインパスワードを変更する

このセクションではCNSログインパスワードの変更方法を解説します。

**CNSログインパスワードの変更**  
(Changing your CNS login password)

CNSログインパスワード変更を行うページです。  
You can change CNS login password at this page.

ログイン名 (Login Name)	<input type="text" value="120001"/>	パスワードの強さ (Strength of password)	<input type="text" value=""/>
現在のパスワード (Current Password)	<input type="password" value=""/>	②	
新しいパスワード (New Password)	<input type="password" value=""/>		
新しいパスワードの確認 (Confirm New Password)	<input type="password" value=""/>		

③ 変更実行(Change) 取り消し(Clear) ①

- 新パスワードには以下の条件が必要です。
- 6文字以上の長さ。
  - 2文字以上の英字、および1文字以上の数字もしくは特殊文字を含む。
  - ユーザー名と異なるもの。反転したり、ずらしたものでも不可。
  - 現在のパスワードと3文字以上異なること。比較の際、英字の大文字・小文字は同じものとして扱

**CNSログインパスワードの変更**  
(Changing your CNS login password)

パスワードが変更されました。  
Your password successfully changed.

[ITCのトップページへ](#) | [SECオフィシャルWebサイト](#) | [慶應義塾 湘南藤沢ITC](#)

## 01

WEBブラウザを起動し、『CNSログインパスワードの変更』に以下のURLからアクセスします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/login/>

表示できたら、①「CNSログイン名」、「現在のパスワード」、「新しいパスワード」の欄に入力し、新しいパスワードを「新しいパスワードの確認」欄に再度入力します。

②「パスワードの強さ」の欄に強度の目安が表示されます。複雑なパスワードであればあるほど強くなるので、「強(Strong)」と表示されるようなパスワードを入力してください。

すべての項目を入力したら③「変更実行(Change)」をクリックします。

## 02

左の画面が表示されたら、CNSログインパスワードの変更は完了です。

## 上手なパスワードの作り方

ネットワークサービスを使用する中で多くのパスワードを要求され、またCNSログインパスワードのように90日間たつと変更しなければならないパスワード等もあります。よりセキュアなパスワードを複数個作れるよう、パスワード制作の考え方を少しご案内します。

### ① 基本文字列を考える

名前等安直なものをそのまま使用するのではなく、少しアレンジを加えてください。

(ex: ×CNS ○nSC, sNc 等)

### ② 文字列に記号をアレンジで加える

例えば2月5日生まれだとしたらShiftキーを押しながら誕生日の数字キー(日本語配列)を押すと「%」という文字が現れます。これを基本文字列に加えてみましょう。

(ex: n"SC%, sNc"% 等)

### ③ サービスごとのアレンジを加える

同一のパスワードを複数サービスで使用すればするほど、そのパスワードの精度は落ちていき他人にパスワードが漏れやすくなります。なので、基本のパスワードをもとにサービスごとにアレンジを加えてみてください。

(ex: CNSで使用する = cn"SC%ns

Mailで使用する = mn"SC%ail)

以上のものならば順番さえ覚えれば、中身は自分の身近なもののアレンジのみです。しかも他人からはとても不思議な文字列です。

ほかにも様々なアレンジがあるので自分なりに面白いパスワードを考えてみてください。

Tips

## 残留とは

SFCでは特別教室や研究室で作業をしながら一夜を明かすことを「残留」と呼びます。

あまり推奨される行為ではありませんが、SFCでは残留している人をよく見かけます。

Tips

## オンライン残留届

残留届けを出す際には、残留理由の登録が必須です。登録は以下のように行います。

1. SFC-SFSから履修している講義名をクリックします。
2. ページ上部の[オンライン残留届] ボタンをクリックします。
3. 残留理由を登録し、終了します。

Tips

# 3

## 自分のPCをキャンパス内でCNSにつなぐ

このセクションでは、無線LANを用いてキャンパス内から自分のPCをCNSに接続する際の設定方法について解説します。

### 1

#### 自分のPCからCNSに接続する方法

##### 01

SFCではキャンパス内のほぼ全域で無線LANを利用できます。

無線LAN (Wi-Fi)とは、電波を用いて無線でネットワーク接続を行うシステムのことです。CNSでは、無線LANの標準規格であるIEEE802.11a/b/g/nを利用できます。

##### 02

無線LANでの接続には、「個人証明書」を用いてあなたがCNSアカウントの持ち主であることを示す必要があります。個人証明書を使用することで、通信の暗号化・アクセスポイントの認証が可能になり、安全性の高い通信ができます。

このセクションでは、Windows 7とMac OS X 10.6を搭載したPCから、個人証明書を使ってインターネットに接続する方法を解説します。

ゲーム機など、個人証明書による認証に対応していない機器を登録したい場合、MACアドレスを登録してインターネットに接続できます。MACアドレス認証を使用したインターネットへの接続方法は、通信が暗号化されないため、個人証明書を使う方法に比べて安全面で劣ります。PCでの使用は避けてください。

##### 03

以下に機器別の認証方法一覧を示します。お使いの機器がどの認証方式に対応しているか、確認してください。

認証方式	対象機器	接続までの流れ
個人証明書による認証 (802.1x認証)	Windows XP,Vista,7 Mac OS X など	1. 証明書発行ページで個人証明書発行 2. 個人証明書をインストール 3. 接続設定
機器登録による認証 (MACアドレス認証)	証明書による認証に対応してないPC、PDA、プリンタ、Webカメラ、ゲーム機など	1. 機器登録ページで機器登録 2. 接続設定

# 2

## 個人証明書を使って接続する (Windows)

### CNS無線LAN利用申請

このページは、SFC-CNSの無線LAN認証で使用する個人証明書の発行、機体登録のページで次のことが行えます。

- 個人証明書の発行(ダウンロード)の解除
- 機体情報の登録

ITCのトップページ | SFCにアクセスするWebサイト | 慶應義塾 両国キャンパスITC

# 01

『CNS無線LAN利用申請』に以下のURLからアクセスします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>

アクセスするとCNSログイン名とCNSログインパスワードを求められます。①「CNSログイン名」と「CNSログインパスワード」を入力し、②「登録を開始する」をクリックしてログインします。

# 02

ログインすると左のような画面が表示されます。

個人証明書の発行より①「発行」を選択して「go」をクリックします。

### CNS無線LAN利用申請

#### 1 個人証明書の発行

発行 [go]

発行 個人証明書を発行する

#### 2 機器の登録/削除

機体の登録

### CNS無線LAN利用申請

#### 個人証明書を発行します。

証明書を確認するためのパスフレーズを入力してください。パスフレーズは証明書のインストールに使用します。

登録を取りやめる | ITCのトップページ | SFCにアクセスするWebサイト | 慶應義塾 両国キャンパスITC

# 03

①「パスフレーズを入力してください。」の欄に、8文字以上の文字列を考えて入力します。

個人証明書をPCにインストールする際に、入力したパスフレーズの確認があります。また、これは個人証明書のインストールのみに使うパスワードです。

入力が完了したら②「個人証明書発行」をクリックします。

### CNS無線LAN利用申請

#### 個人証明書のダウンロード

自動的にダウンロードが開始されます。開始されない場合はこちらをクリックしてください。

#### 1 ダウンロード

証明書の情報

ログイン名	
発行日	
有効期限	

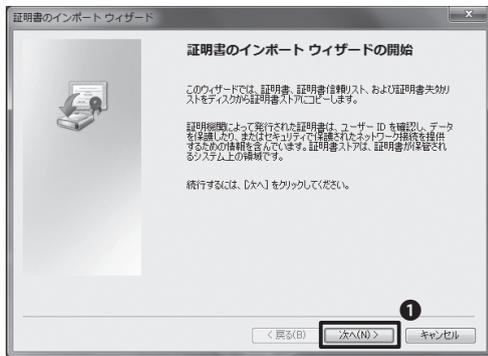
当ページで以下の処理が可能です。

- 証明書の再ダウンロード
- 証明書の失効処理
- 証明書の再発行

# 04

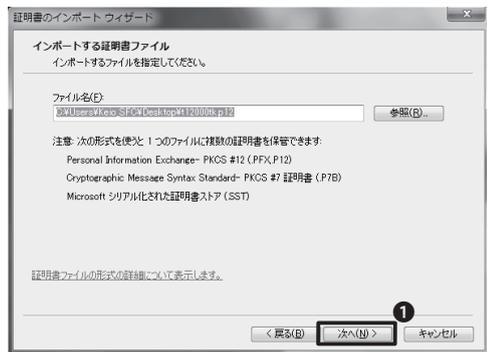
個人証明書のダウンロードが自動的に始まりません。

自動的に始まらない場合は、①「ダウンロード」をクリックして手動でダウンロードしてください。



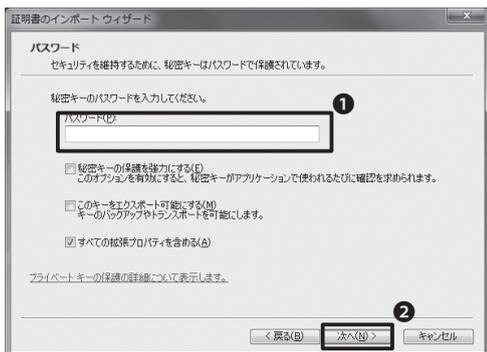
## 05

ダウンロードした個人証明書をダブルクリックすると証明書のインポートウィザードがはじまります。①「次へ」をクリックします。



## 06

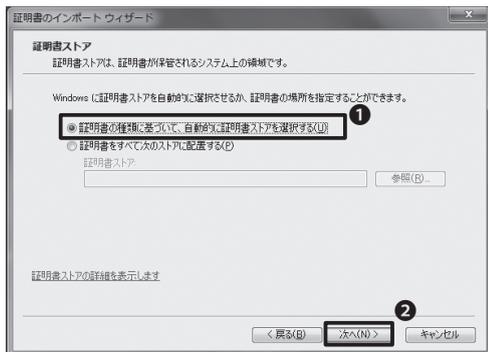
「インポートする証明書ファイル」画面では、そのまま①「次へ」をクリックします。



## 07

「パスワード」画面では、①「パスワード」の欄に、先ほど設定したパスフレーズを入力します。

入力が完了したら②「次へ」をクリックします。



## 08

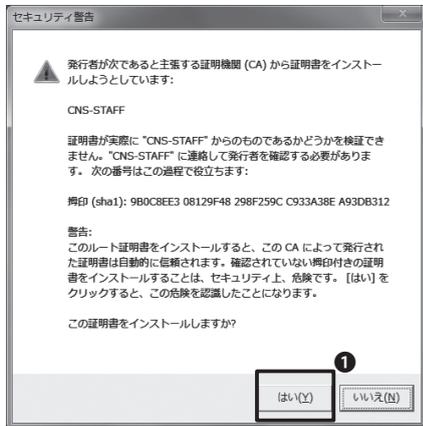
「証明書ストア」画面では、①「証明書の種類に基づいて、自動的に証明書ストアを選択する」を選択し、②「次へ」をクリックします。

「証明書のインポート ウィザードの完了」画面が表示されたら、「完了」をクリックします。

## 09

証明書のインポートウィザードが完了すると、左の画面のようなセキュリティ警告が表示されるので①「はい」をクリックします。

続けて「正しくインポートされました」とメッセージが出るので、「はい」を選択します。



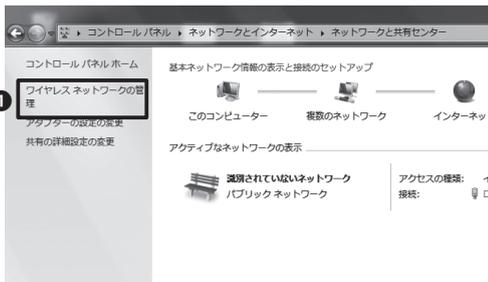
## 10

スタートメニューから「コントロールパネル」を開き、「ネットワークとインターネット」項目の①「ネットワークの状態とタスクの表示」をクリックします。



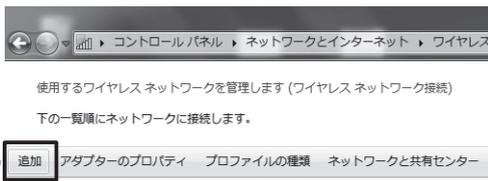
## 11

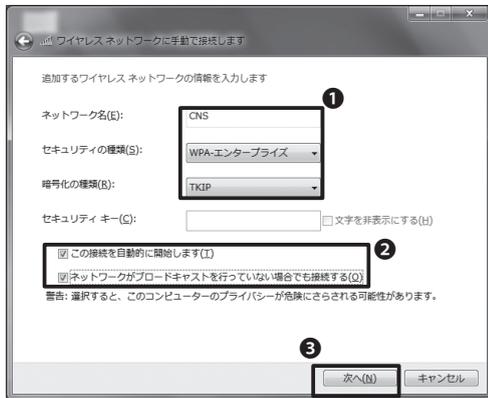
画面左のメニューから①「ワイヤレスネットワークの管理」をクリックします。



## 12

『ワイヤレスネットワークの管理』メニューから①「追加」をクリックします。





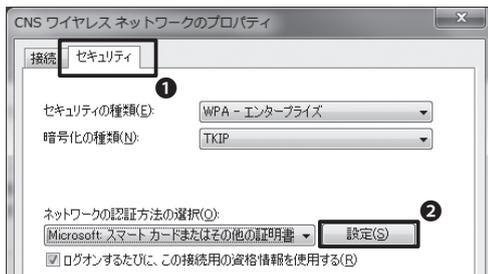
# 13

ワイヤレスネットワークの手動追加画面では次のように設定します。

①「ネットワーク名」にCNSと入力し、セキュリティの種類を「WPA-エンタープライズ」、暗号化の種類を「TKIP」に設定し、②2つのチェックボックスにはチェックを入れます。

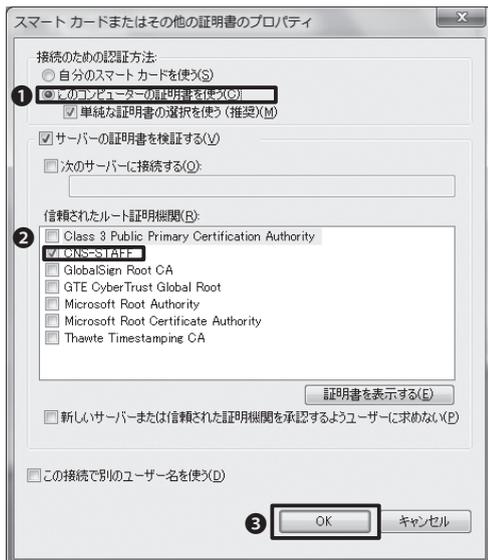
ここまで完了したら③「次へ」をクリックします。

「正常に CNS を追加しました」と表示されたら、そのまま「接続の設定を変更します」をクリックします。



# 14

左のような画面が表示されるので、①「セキュリティ」のタブをクリックし、「ネットワークの認証方法の選択」メニューで「Microsoft:スマートカードまたはその他の証明書」を選択して②「設定」をクリックします。



# 15

「スマートカードまたはその他の証明書のプロパティ」画面が開きます。

①「このコンピュータの証明書を使う」を選択します。次に、「信頼されたルート証明機関」より②「CNS-STAFF」を選択し、③「OK」をクリックします。

# 2-2

## 個人証明書を使用して接続する (Mac OS X)

### CNS無線LAN利用申請

このページは、SFC-CNSの無線LAN認証で使用する個人証明書の発行、機密登録のページで次のことが行えます。

- 個人証明書の発行ダウンロード無効化
- 機密情報の登録

1 CNSのログイン名を入力してください 日本語入力をお済みにしてください

2 CNSのログインパスワードを入力してください 日本語入力をお済みにしてください

機密情報登録

ITCのトップページへ | SFCオフィシャルWebサイト | 慶應義塾 湘南藤沢ITC

# 01

『CNS無線LAN利用申請』に以下のURLからアクセスします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>

アクセスするとCNSログイン名とCNSログインパスワードを求められます。①「CNSログイン名」と「CNSログインパスワード」を入力し、②「登録を開始する」をクリックしてログインします。

# 02

ログインすると左のような画面が表示されます。

個人証明書の発行より①「発行」を選択して「go」をクリックします。

### CNS無線LAN利用申請

#### 1 個人証明書の発行

発行 go

発行 個人証明書を発行する

#### 2 機器の登録/削除

機密の登録

### CNS無線LAN利用申請

#### 個人証明書を発行します。

証明書を暗号化するためのパスフレーズを入力してください。パスフレーズは証明書のインストールに使用します。

パスフレーズを入力してください 8文字以上

もう一度パスフレーズを入力してください

機密情報登録

登録を取りやめる | ITCのトップページへ | SFCオフィシャルWebサイト | 慶應義塾 湘南藤沢ITC

# 03

①「パスフレーズを入力してください。」の欄に、8文字以上の文字列を考えて2回入力します。

個人証明書をPCにインストールする際に、入力したパスフレーズの確認があります。また、これは個人証明書のインストールのみに使うパスフレーズです。

入力が完了したら②「個人証明書発行」をクリックします。

### CNS無線LAN利用申請

#### 個人証明書のダウンロード

自動的にダウンロードが開始されます。開始されない場合はこちらをクリックしてください。

ダウンロード

1 証明書の情報

ログイン名
発行日
有効期限

当ページで以下の処理が可能です。

- 証明書の再ダウンロード
- 証明書の失効処理
- 証明書の再発行

# 04

個人証明書のダウンロードが自動的に始まります。

自動的に始まらない場合は、①「ダウンロード」ボタンをクリックして手動でダウンロードしてください。



## 05

ダウンロードした個人証明書をダブルクリックすると『キーチェーンアクセス』が起動し、**①**パスワードの入力を求められるので、先ほど入力したパスフレーズを入力します。

個人証明書が追加されたら、『キーチェーンアクセス』を終了します。



## 06

『システム環境設定』の中から**①**「ネットワーク」をクリックします。

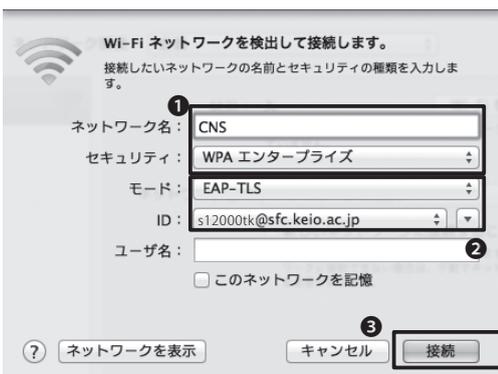


## 07

左側の欄から**①**「Wi-Fi」を選択します。

**①**「Wi-Fi」が「切」になっている場合は**②**「Wi-Fi を入にする」をクリックします。

「ネットワーク名」の**③**「ほかのネットワークに接続...」をクリックします。



## 08

左のような画面が表示されます。

**①**「ネットワーク名」に「CNS」と入力し、「セキュリティ」の欄は「WPA エンタープライズ」を選択します。

**②**「モード」の欄でEAP-TLS、「ID」は自分のCNSログイン名を選択します。

入力を終わったら、**③**「接続」をクリックします。



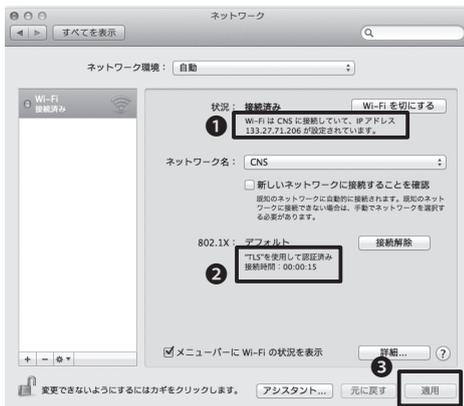
## 09

「証明書を検証」という画面が表示されたら、①「続ける」をクリックします。



## 10

続けて左のような画面が表示されているので、①「常に許可」を選択します。



## 11

自動的に元の画面に戻ります。左の画面で、下の2点を確認してください。

- ①「IPアドレス」が左のような3桁以内の数字4つの組合せ(例: 133.27.xxx.xxx)で表示されている。
  - ②「"TLS"を使用して認証済み」と表示されている。
- 最後に③「適用」をクリックしてください。

# 3

## 機器を登録して接続する(MACアドレス認証)

ゲーム機など、個人証明書による認証に対応していない機器をCNSへ接続したい場合、MACアドレスを登録して接続します。MACアドレス認証を使用したインターネットへの接続方法は、通信が暗号化されないので、個人証明書を使う方法に比べて安全面で劣ります。PCでの使用は避けてください。

### CNS無線LAN利用申請

このページは、SFC-CNSの無線LAN認証で使用する個人証明書の発行、機器登録のページで次のことが行えます。

- 個人証明書の発行ダウンロード&有効化
- 機器情報の登録

CNSのログイン名を入力してください

CNSのログインパスワードを入力してください

日本語入力をオフにしてください

日本語入力をオフにしてください

機器登録

ITCのトップページへ | SFCオフィシャルWebサイト | 慶應義塾 湘南藤沢ITC

## 01

『CNS無線LAN利用申請』に以下のURLからアクセスします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>

アクセスするとCNSログイン名とCNSログインパスワードを求められるので、**①**CNSログイン名とCNSログインパスワードを入力し、**②**「登録を開始する」をクリックします。

### 個人証明書の発行

発行 ↓ go

発行 個人証明書を発行する

### 機器の登録/削除

機器の登録 **①**

ITCのトップページへ | SFCオフィシャルWebサイト | 慶應義塾 湘南藤沢ITC

## 02

ログインすると次のような画面が表示されます。機器の登録/削除より**①**「機器の登録」をクリックして先に進んでください。

### CNS無線LAN利用申請

#### 機器の登録

機器の管理しやすい名前を入力してください  
(例: Note\_PC, Thinkpad, MacBook)

MACアドレスを入力してください  
(例: 00:12:34:56:78:90)

機器登録 **③**

登録を取りやめる | ITCのトップページへ | SFCオフィシャルWebサイト | 慶應義塾 湘南藤沢ITC

## 03

**①**「機器の管理しやすい名前」には特に規則はありませんので、任意の機器名を入力してください。

**②**「MACアドレス」には機器ごとのMACアドレスを入力します。MACアドレスを確認する方法はOSや機器ごとに異なります。接続する機器にあわせた方法をご確認ください。

**③**「機器登録」をクリックしてください。

登録が終了しましたら、機器の設定でネットワーク名「CNS2」を指定して接続します。



## 認証済みの機器を紛失した場合

個人証明書を紛失した場合は、直ちに以下の『証明書の再発行/無効化』ページから個人証明書の無効化および再発行を行ってください。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>

登録してある機器を紛失した場合は、直ちに以下の『機器登録の削除』ページから機器の登録を削除してください。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>

これらの機器を放置すると、CNSユーザになりすまして接続されてしまいます。悪質な行為を助長してしまうこととなりますので、注意してください。

# 4

## 自分のスマートフォンを キャンパス内でCNSにつ なぐ

このセクションでは、スマートフォンを無線LANを用いてキャンパス内からCNSに接続する際の設定方法について解説します。

### 1

#### スマートフォンをCNSへつなぐ

### 01

SFCではPCと同様にスマートフォンでも無線LANを利用することができます。スマートフォンも個人証明書を利用して、キャンパス内からCNSに接続します。

### 02

このセクションでは、Arrows Z(Android 2.3)、Sony Tablet S(Android3.2)、iPhone/ iPad/ iPod touch (iOS5.x)における設定について解説します。それ以外の機種やOS、バージョンの無線LAN接続設定については、『ITCのWEBサイト』のネットワーク→ネットワーク情報→無線LANサービスについて→個人証明書による認証(802.1x認証)を参照してください。

⇒ <http://www.sfc.itc.keio.ac.jp>

### 2

#### iPhone/ iPad/ iPod touch (iOS 5.x)での設定方法

WEBブラウザ(safari)で個人証明書発行ページにログインすることにより、設定を行います。

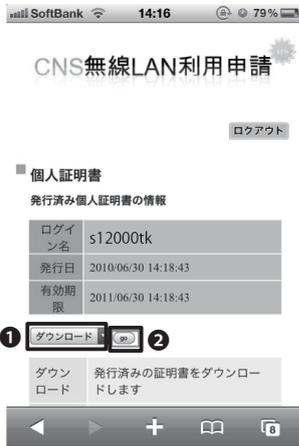


### 01

URLを直接入力するか、QRコードを使い個人証明書発行ページにアクセスし、ログインしてください。

URL <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>  
QRコード





## 02

ログインすると左のような画面が表示されます。**1**「ダウンロード」を選択し、**2**「go」をタッチします。



## 03

希望するプロファイルを設定します。

無線LAN接続のみを設定する場合は、プロファイル(A)の右側の**1**「Download」をタッチしてください。



## 04

プロファイルが表示されます。

**1**「インストール」をタッチします。

1. CNSをはじめめる

2. CNS ができること

3. SFC に関する WEB サイト

4. 困ったときは (Q & A)

5. 付録



## 05

左のような画面が表示されるので、①「インストール」をタッチします。



## 06

①に、個人証明書を発行する際に使用したパスワードを入力してください。



## 07

以上で設定は完了です。

# 3

## Arrows Z(Android 2.3)での設定方法

### CNS無線LAN利用申請

[\(CNS wireless LAN service registration page in English\)](#)

このページは、SFC-CNSの無線LAN認証で使用する個人証明書の発行、機器登録のページで次のことが行えます。

- 個人証明書の発行/ダウンロード/無効化
- 機器情報の登録

CNSのログイン名を入力してください	<input type="text" value="12000tk"/>	日本語入力をオフにしてください
CNSのログインパスワードを入力してください	<input type="password" value="*****"/>	日本語入力をオフにしてください
<input type="button" value="登録を開始する"/>		

#### 個人証明書

発行済み個人証明書の情報

ログイン名	s12000tk
発行日	2011/11/15 18:14:08
有効期限	2012/11/14 18:14:08

ダウンロード

ダウンロード	発行済みの証明書をダウンロードします
再発行	発行済みの証明書を失効させ、新しい証明書を発行します。証明書の紛失やパスフレーズを忘れた時にご利用ください。旧証明書は翌日の午前9時に失効されます。
無効化	証明書を使用できないようにします。証明書が不要になった時にご利用ください。

個人証明書のダウンロード

### PKCS12キーストアから抽出

証明書を抽出するためのパスワードを入力します。

原簿発給湖南経済ITC  
内線番号 52512

## 01

端末からFirefoxもしくはOperaのブラウザを使用し、URLを直接入力するか、QRコードを使い個人証明書発行ページにアクセスし、ログインしてください。

URL <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>  
QRコード



## 02

ログインすると左のような画面が表示されます。「ダウンロード」を選択し、「go」をタッチします。

## 03

s12000tk.p12から抽出という画面でダウンロード時に入力したパスフレーズの入力を行い、証明書の名前を指定するという画面で「OK」を選択するとインストールが開始されます。証明書保管パスワードを求められた場合は端末のパスワードの入力をしてください。

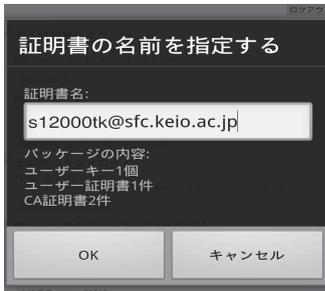
1. CNSをはじめめる

2. CNSでできること

3. SFCに関するWEBサイト

4. 困ったときは(Q&A)

5. 付録

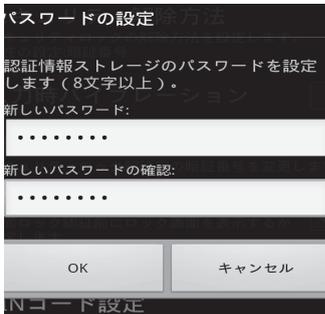


## 04

証明書の名前を指定します。

「ログイン名@sfc.keio.ac.jp」

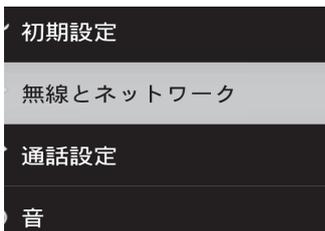
と入力してください。



## 05

認証情報ストレージのパスワードを設定してください。このパスワードは端末のストレージのパスワードです。

※あらかじめ設定してある場合はここでパスワード入力が求められます。



## 06

Androidの「設定」画面に戻り「無線とネットワーク」→「Wi-Fi設定」を選択します。

無線とネットワークの画面で「Wi-Fi」の隣にあるチェックボックスにチェックがついていない場合は選択し、チェックマークをいれてください。

「Wi-Fiネットワークを追加」を選択します。



CNS	<input type="text" value="CNS"/>
セキュリティ	802.1x EAP
FAP方式	TLS
CA証明書	s12000tk@sfc.keio.ac.jp
ユーザー証明書	s12000tk@sfc.keio.ac.jp
ID	<input type="text"/>

## 07

左図のように設定を進めます。

SSID:CNS

セキュリティ:802.1x EAP

CA証明書:ログイン名@sfc.keio.ac.jp

ユーザー証明書:ログイン名@sfc.keio.ac.jp

を選択し、IDにログイン名を入力し、保存してください。

## 08

これで設定は完了です。

「設定」→「無線とネットワーク」→「Wi-Fi設定」よりCNSに接続されることを確認してください。

# 4

## Sony Tablet S (Android 3.2)での設定方法



### 01

端末が3G回線の場合はそのまま05の作業に移行してください。

Wi-Fi機の場合はまず最初に機器登録によって接続します。

「設定」→「タブレット情報」→「端末の状態」をタップしてください。



### 02

Wi-Fi MACアドレスを確認してください。

### CNS無線LAN利用申請

#### 機器の登録



### 03

別のPCやスマートフォンの端末のブラウザで以下のURLのページを開き、上記のMacアドレスを登録します。

→ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>



### 04

登録が完了したら、端末へ戻ります。「設定」→「無線とネットワーク」→「Wi-Fiネットワークを追加」をタップしSSIDに「CNS2」と入力し、保存してください。セキュリティはなしのままで大丈夫です。

Wi-Fiネットワークのリスト内にCNS2が記載され、接続済みとなっていれば機器登録による接続は完了です。

これでインターネットに接続することは可能になりましたが、よりセキュアな接続にするために次のステップにすすみます。



## CNS無線LAN利用申請

### ■ 個人証明書のダウンロード

自動的にダウンロードが開始されます。  
開始されない場合はこちらをクリックしてください。

ダウンロード

#### 個人証明書の情報

ログイン名	s12000tk
発行日	2012/04/03 11:00:00
有効期限	2013/04/04 11:00:00



### ■ 個人証明書のダウンロード

自動的にダウンロードが開始されます。  
開始されない場合はこちらをクリックしてください。

ダウンロード

#### 個人証明書の情報

ログイン名	s12000tk
発行日	2012/04/03 11:00:00
有効期限	2013/04/04 11:00:00



## 05

タブレットのブラウザを開き、CNS無線LAN申請ページにログインしてください。

<https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/wlan/>

ダウンロードをタップした後、ダイアログが表示されたら「保存」を選んでください。

※一部端末では標準ブラウザではダウンロードできない場合があります。その場合はFirefoxあるいはOperaをダウンロードしてください。

## 06

「ログイン名.p12」というファイルのダウンロードが完了したら、端末メニューに戻り「設定」→「現在地情報とセキュリティ」から「ストレージのインストール」をタップしてください。

## 07

ログイン名.p12から情報を抽出するためにパスワードが求められますので、証明書をダウンロードするときに入力したパスフレーズを入力してください。

「OK」をタップすると、証明書の名前を指定する、という画面へ移動するため

「ログイン名@sfc.keio.ac.jp」に変更してください。

## 08

認証情報ストレージのパスワードを設定してください。このパスワードは端末のストレージのパスワードです。

※あらかじめ設定してある場合はここでパスワード入力が求められます。

これで証明書のインストールは完了です。



## 09

端末の「設定」→「無線とネットワーク」→「Wi-Fi設定」→「Wi-Fiネットワークを追加」をタップしてください。



## 10

ネットワークSSID:CNS

セキュリティ:802.1xEAP

EAP方式:TLS

CA証明書:ログイン名@sfc.keio.ac.jp

ユーザー証明書:ログイン名@sfc.keio.ac.jp

を選択し、IDにログイン名を入力し、保存してください。



## 11

Wi-Fiネットワーク一覧から先ほど設定したCNSをタップし、接続をタップします。

接続が完了したら、一覧から「CNS2」をタップし、「切断」をタップします。



最後に、無線とネットワークページ内のWi-Fiのチェックをタップで外し、ネットワークを切断してください。再度チェックをつけ、CNSに接続されていることと、CNS2に接続されないことを確認してください。



確認が完了したら、設定は完了です。

# 5 メールの設定をする

SFCで使用するメールアカウントを、自分のPCで使用するための設定方法を解説します。

## 1 メールを利用するためのパスワードを設定する

CNSのメールを送受信するには、CNS IMAP/SMTP-AUTHパスワードが必要です。このパスワードはCNSログインパスワードとは別のものです。年度の始めに行われるガイダンスで既に「CNS IMAP/SMTP-AUTHパスワード」を作成しているのであれば、新たにパスワードを設定する必要はありません。その場合、次の手順に進んでください。

SFC-CNS mailsetup

CNS login name

CNS login password

Submit

Shonan Fujisawa ITC, Keio University

SFC-CNS mailsetup

IMAP/SMTP-AUTH パスワード  
IMAP/SMTP-AUTH password

メール転送  
Mail forwarding

スパムポリシー  
Spam policy

About this page

このページではメールに関する以下の設定が可能です

- IMAP/SMTP-AUTH パスワードの作成/変更
- メール転送設定
- スパムポリシー設定

You can set email services in SFC-CNS on this page

- Create or change IMAP/SMTP-AUTH password
- Mail forwarding
- Spam policy

Log out

Shonan Fujisawa ITC, Keio University

SFC-CNS mailsetup

IMAP/SMTP-AUTH パスワード  
IMAP/SMTP-AUTH password

メール転送  
Mail forwarding

スパムポリシー  
Spam policy

IMAP/SMTP-AUTH password

Log out

IMAP/SMTP-AUTHパスワードの作成/変更  
(Create or change IMAP/SMTP-AUTH password)

新しいパスワード  
New password

確認  
Confirmation password

パスワードの強さ  
The strength of password

Submit

新しいパスワードを作成するために

- アルファベット、数字、記号を混ぜてください
- 大文字、小文字を混ぜてください
- CNSログイン名と同じ文字列は使用しないでください

For making strong password.

- Mix alphabet, number, and special characters.
- Mix capital and small letters.
- Don't use the same string as CNS login name.

Shonan Fujisawa ITC, Keio University

01

まず、mailsetupページにアクセスします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/mail/>

左の画面が表示されたら①「CNSログイン名」と「CNSログインパスワード」を入力し、②「Log in」をクリックしてログインします。

02

ログインすると左のような画面が表示されます。ページの左側のメニューで「IMAP/SMTP-AUTHパスワード」をクリックします。

03

①登録するCNS IMAP/SMTP-AUTHパスワードを「新しいパスワード」と「確認」のフォームに入力します。CNSログインパスワードとは異なるものを設定してください。

②「パスワードの強さ」は、そのパスワードが他人から推測されにくい度合いを表わします。「強」と表示されるようなパスワードを入力してください。（「中」でも登録可能ですが、推奨しません。）

入力を終わったら③「Submit」をクリックします。「IMAP/SMTP-AUTHパスワードは変更されました」という表示がされたら設定は完了です。



## キャンパス内のPCでメールを利用する

PCでメールを読むためにはメールソフト、もしくはメールクライアントと呼ばれるソフトウェアを利用します（このガイド内では「メールソフト」と呼びます）。

### 01

特別教室やメディアセンターのMacでログインした場合は『Thunderbird』というメールソフトを利用します。『Thunderbird』はDockのアイコンか、「アプリケーション」フォルダから起動します。

### 02

入館とメディアセンターのWindowsにログインした場合は『Thunderbird』の他に『Becky!』というメールソフトの両方が利用できます。『Becky!』はスタートメニューから起動します。



## 複数のPCでCNSメールを利用する

個人所有のノートPCや自宅のPCでも、それぞれのPCでメールソフトの設定を行うと、CNSメールが送受信できるようになります。使用するメールソフトは何でも構いませんが、IMAP形式に対応している必要があります。

IMAPはサーバにメールを保管する形式のため、どこで送受信をしても同様の記録が保たれます。不特定多数の人が使用するPCには、IMAPパスワードなどの個人情報を記録しないよう注意してください。個人情報が漏洩したり、重要なメールが消去されてしまう可能性があります。

個人所有PCの設定は次の4「メールの設定 (IMAP/SMTP)」を参照してください。また、代替手段として、『SFC-CNS Web Mail』を利用すると、特にソフトウェアをインストールしなくてもWEBブラウザからメールの送受信を行えます。

⇒ <https://imap.sfc.keio.ac.jp/>



## メールの設定 (IMAP/SMTP)

このセクションでは『Thunderbird』というソフトウェアを使い、メールを読むために必要な初期設定についてWindowsとMacに分けて解説します。



# Thunderbirdのインストール (Windows)



## 01

『Mozilla Thunderbird』のWEBページに以下のURLからアクセスします。

⇒ <http://mozilla.jp/thunderbird/>

左の画面が表示されたら、「無料ダウンロード」と書かれた部分をクリックします。

## 02

左のようなウィンドウが表示されるので、「保存」をクリックします。



## 03

プログラムを保存する場所を指定します。覚えられない場所なら、このままの設定で構いません。例ではデスクトップに保存しています。

場所を選んだら、もう一度「保存」をクリックします。

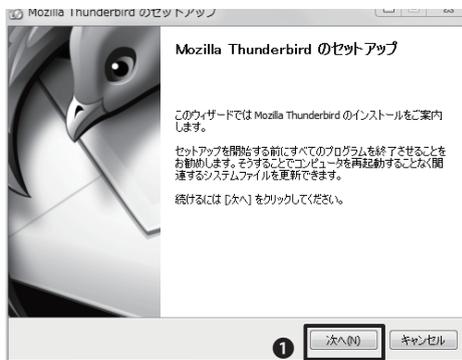


## 04

ダウンロードの完了後に表示される画面では、「実行」をクリックします。

「ユーザーアカウント制御」というウィンドウが表示される場合がありますが、「はい」をクリックしてインストールを続行します。

左のウィンドウが閉じてしまった場合、先ほどダウンロードしたファイルを起動します。



## 05

「Mozilla Thunderbirdのセットアップ」が表示されるので、①「次へ」をクリックします。



## 06

「標準インストール」が選択されていることを確認して、①「次へ」をクリックします。インストールが始まります。



## 07

左の画面が表示されたらインストールは完了です。ダウンロードしたファイルは削除して構いません。

①「完了」をクリックすると『Thunderbird』が起動します。ダウンロードしたファイルは削除して構いません。

続けて、メールアカウントの設定をします。

# 5-2

## Thunderbirdのインストール (Mac OS X)



### 01

『Thunderbird』のWEBページに以下のURLからアクセスします。

⇒ <http://mozilla.jp/thunderbird/>

左の画面が表示されたら、①「無料ダウンロード」と書かれた部分をクリックします。



### 02

ダウンロードが完了すると、左のようなウィンドウが表示されます。表示されない場合は、ダウンロードしたファイルをダブルクリックします。

ウィンドウの①『Thunderbird』アイコンを、②「アプリケーション」フォルダのショートカットの上にドラッグしてコピーします。

コピーが完了したら、インストールは完了です。



### 03

インストールが完了したら、①「取り出し」アイコンをクリックします。ダウンロードしたファイルは削除して構いません。

「アプリケーション」フォルダ内に②『Thunderbird』アイコンがあるので、これをダブルクリックして『Thunderbird』を起動します。

続けて、メールアカウントの設定をします。



# Thunderbirdのアカウント設定

画面はMacのものですが、Windowsでも操作は同様で、設定は必ずインターネットに接続した状態で行ってください。設定がうまくいかない場合や他のメールソフトを使う場合は、次のセクションを参考に設定を行ってください。



## 01

初めて『Thunderbird』を起動する際に表示されるウィンドウに従って、設定をします。

❶「あなたの名前」に差出人として表記したい名前を、「メールアドレス」にCNSのメールアドレス、「パスワード」にCNS IMAP/SMTP-AUTHパスワードを入力します。

❷「パスワードを記憶する」チェックボックスにチェックを入れると、PCにパスワードが保存されます。不特定多数の人が利用するPCではチェックを入れないでください。

❸「続行」をクリックします。



## 02

図のような画面が表示されるので❶「編集」をクリックします。



## 03

❶「143」→「993」

❷「STARTTLS」→「SSL/TLS」

❸「465」→「587」

❹「SSL/TLS」→「STARTTLS」

❺「設定を再テスト」をクリックします。



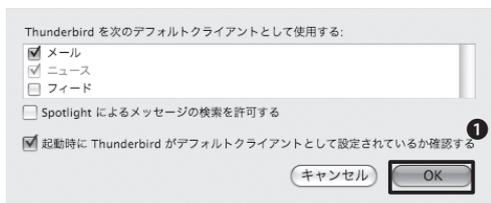
## 04

しばらく待って左のような画面が表示されたら、

❶「アカウント作成」をクリックします。

## 05

①「OK」をクリックします。以上で設定は終了です。



## メールアカウント設定情報

『Thunderbird』が自動で設定するアカウント情報に誤りがあった場合や、『Thunderbird』以外のメールソフトを使ってメールを送受信する場合は、こちらの設定情報を参考に設定してください。

メールアカウントの手動設定は、『Thunderbird』の場合、「ツール」→「アカウント設定」から行えます。

受信メールサーバの種類	IMAP
受信メールサーバ	imap.sfc.keio.ac.jp
ポート	933
ユーザ名	t12000tk
認証方式	暗号化されたパスワード
接続の保護	SSL/TLS

送信メールサーバ	smtp.sfc.keio.ac.jp
ポート	587
ユーザ名	t12000tk
認証方式	暗号化されたパスワード
接続の保護	STARTTLS

# 6

## キャンパス内のプリンタで印刷する

このセクションでは、SFCのプリンタについての案内と、自分のPCから印刷するための設定方法について説明します。

### 1

## プリンタの設置場所一覧

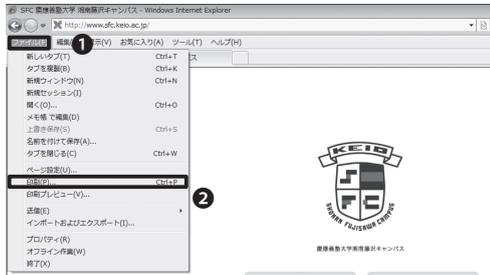
SFCにはモノクロ印刷用とカラー印刷用の2種類のプリンタが設置されています。それぞれの設置場所は下の表を参照してください。

設置場所	プリンタ機種
生協食堂 ノース 自販機コーナー	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
κ 18 特別教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
ε 17 特別教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
ι 18 特別教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
ο 17 特別教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
λ 11 特別教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ) RICOH IPSiO SP C820(カラー)
λ 18 特別教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
λ 21 特別教室	RICOH IPSiO SP C820(カラー)
κ 教室棟2階	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
ι 教室棟2階	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
メディアセンター オープンエリア	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ:2台) RICOH IPSiO SP C820(カラー:2台)
メディアセンター AVホール入り口(1階)	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
看護医療学部205教室	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ:2台) RICOH IPSiO SP C820(カラー)
看護メディアセンターDB検索用PC横	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
看護医療学部202教室前廊下	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ)
看護医療学部生協横	RICOH IPSiO SP8200(モノクロ) RICOH IPSiO SP C820(カラー)

プリンタが不調の時はCNSコンサルタント(内線52519、52555)またはITC(内線52512)に連絡してください。

# 2

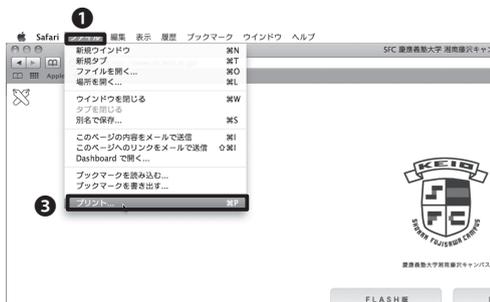
## キャンパス内のPCから印刷する



# 01

キャンパス内のPCで印刷する場合印刷したいファイルを開き、上のメニューバーから**1**「ファイル」を選択します。

Windowsではその中の**2**「印刷」を、Macではその中の**3**「プリント」をクリックします。



# 02

**1** プリンタを選択します。モノクロ印刷の場合は「monoprn」、カラー印刷の場合は「colorprn」を指定します。

Windowsなら**2**「印刷」、Macなら**3**「プリント」をクリックすると、データがプリンタに送信されます。

これでPC側での操作は完了です。これ以降の操作はプリンタに備え付けてあるタッチパネルで行います。



1.CNSをはじめめる

2.CNSでできること

3.SFCに関するWEBサイト

4.困ったときは(Q&A)

5.付録

## 3 自分のPCから印刷する

キャンパス内のプリンタは、Internet Printing Protocol (IPP) を利用して、自宅のPCやノートPCから直接SFCのプリンタに印刷データを送ることができます。

IPP印刷を利用するためには、オンライン申請と、PCの設定が必要です。ここではWindowsとMac、それぞれの設定方法を説明します。なお、Windows 7のStarterエディションでは使用できません。

## 4 自分のPCの設定をする (Windows)

### CNS IPP利用申請

#### ■ このページについて

このページではIPPの利用申請とパスワード確認を行います。

- 1 **利用を申請する**
  - 現在利用中のパスワードを確認する
  - パスワードを再発行する

### CNS IPP利用申請

#### ■ CNSアカウントを入力してください

ユーザ名	<input type="text"/>	日本語入力をオフにしてください
パスワード	<input type="password"/>	日本語入力をオフにしてください
<b>利用を申請する</b> 2		

### CNS IPPパスワード確認

#### ■ 現在のIPPパスワード

あなたのIPPパスワードは以下のとおりです。

ユーザ名	s12000tk
パスワード	XXXXXXXXXX 1

### CNS IPP利用申請

#### ■ このページについて

このページではIPPの利用申請とパスワード確認を行います。

- 2 **現在利用中のパスワードを確認する**
  - 利用を申請する
  - パスワードを再発行する

## 01

『CNS IPP利用申請』ページに以下のURLからアクセスし、1「利用を申請する」をクリックします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/ipp/>

## 02

1「CNSログイン名」と「CNSログインパスワード」を入力し、2「利用を申請する」をクリックします。

## 03

1 IPP印刷用のパスワードが表示されます。このパスワードが印刷設定する際、必要になります。

忘れてしまった場合、最初の画面で2「現在利用中のパスワードを確認する」をクリックすると確認できます。

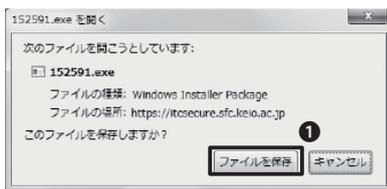
既に本設定を適用済みのパソコンがある場合、利用申請や再発行を行うと現在のパスワードが変更され、利用中の設定が利用できなくなってしまう可能性があります。注意してください。



2. 設定方法  
個人所有PCからIPP印刷をする場合は、IPP印刷用パスワードを取

平成22年3月25日までにモノクロプリンタ用のIPP印刷設定を行って

- IPP印刷用パスワード, プリンタドライバ
  - IPP印刷用パスワード利用申請
  - **プリンタドライバ** ③
- 各OSの設定方法
  - Windows XP
  - Windows Vista, 7 (Windows 7 Starter はIPP印刷に対応して)
  - Mac OS X (v10.5)
  - Mac OS X (v10.6)



## 04

『ITCのWEBページ』に以下のURLからアクセスします。

⇒ <http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/>

- ①「コンピュータ」をクリックします。
- ②「プリンタ情報」をクリックし、出てきたページ内の「印刷手順」をクリックします。
- ③「プリンタドライバ」をクリックします。

## 05

①インストールしたいプリンタの種類(モノクロプリンタまたはカラープリンタ)と、自分のOSに対応するドライバを探します。Windowsのバージョンだけでなく、32bit版/64bit版によって対応ドライバが異なりますので注意してください。

## 06

ダウンロードが完了したら①「ファイルを保存」をクリックして、任意の場所にファイルを保存してください。

次に、ダウンロードしたファイルを開いてください。

## 07

「ユーザーアカウント制御」が表示されるので、「はい」をクリックします。



## 08

任意のインストール先を指定して①「インストール」をクリックします。

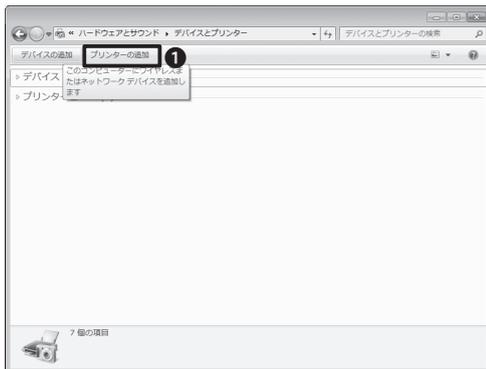
## 09

「プログラム互換性アシスタント」が表示された場合、「このプログラムは正しくインストールされました」をクリックします。



## 10

スタートメニューから「コントロールパネル」を開き、①「デバイスとプリンターの表示」をクリックします。

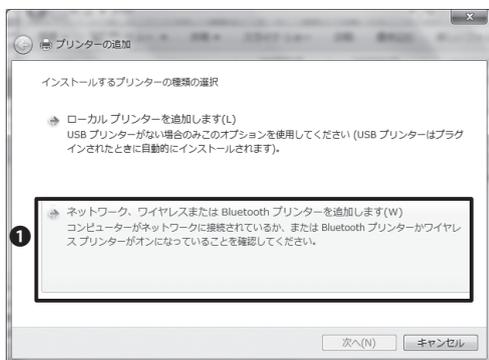


## 11

①「プリンターの追加」をクリックします。

## 12

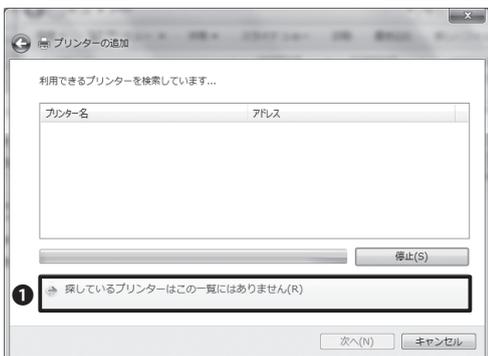
①「ネットワーク、ワイヤレスまたはBluetoothプリンタを追加します」をクリックします。



## 13

「利用できるプリンタを検索しています」というメッセージが表示されますが、この機能は利用しません。

①「探しているプリンターはこの一覧にはありません」をクリックして先に進んでください。



## 14

①「共有プリンターを名前を選択する」を選択します。入力欄には、プリンタの種類に応じて次のアドレスを入力します。

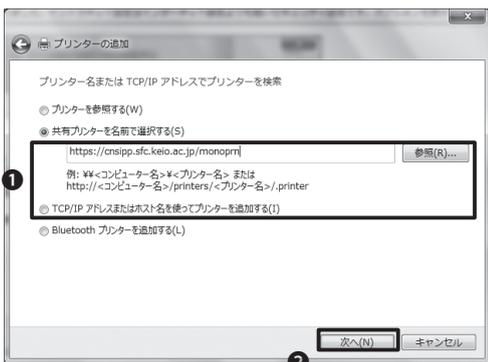
モノクロプリンタ

⇒ <https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/monoprn>

カラープリンタ

⇒ <https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/colorprn>

入力したら、②「次へ」をクリックします。



## 15

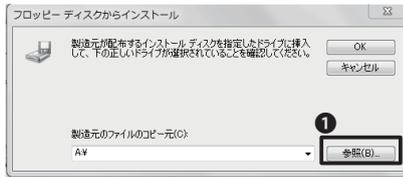
①ユーザ名に「CNSログイン名」を、②パスワードに「IPP印刷用パスワード」を入力してOKをクリックします。





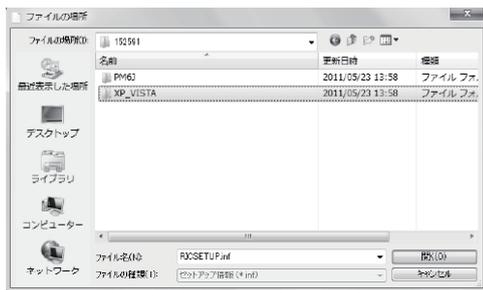
# 16

「プリンターの追加ウィザード」では①「ディスク使用」をクリックします。



# 17

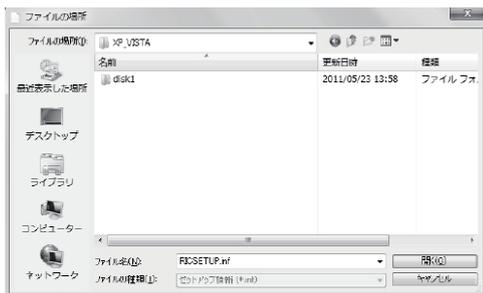
「フロッピーディスクからインストール」という画面が表示されるので①「参照」をクリックします。



# 18

先ほどインストールしたフォルダの中に、いくつかのフォルダとファイルがあるので、次のように開いていきます。

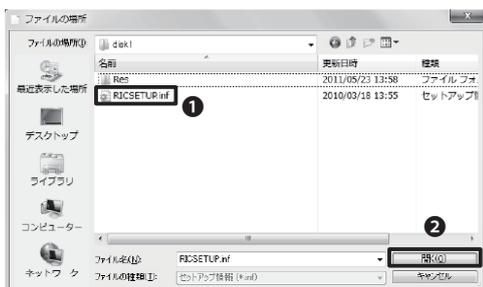
(例) Windows7	Windows Vista
152591	152591
→XP_2003	→XP_VISTA
→disk1	→disk1

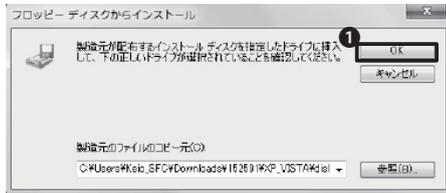


上記のようにフォルダを開いていき、「①RIC-SETUP」を選択したら②「開く」をクリックします。

最初の「152591」というフォルダ名は、ダウンロードしたドライバの種類によって異なります。

※Windows7にインストールする際はXP\_2003ですが、WindowsVistaなどでインストールする際はファイル名が異なり、XP\_VISTAなどになる場合もあり、また32bit版/64bit版により数字ファイル名が異なります。





## 19

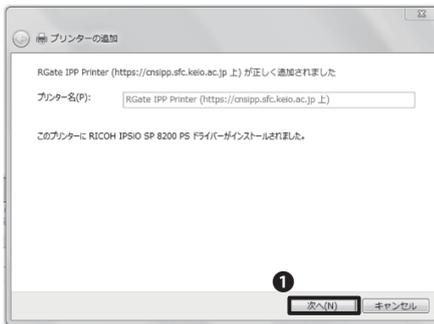
「フロッピーディスクからインストール」画面に戻るので①「OK」をクリックします。



## 20

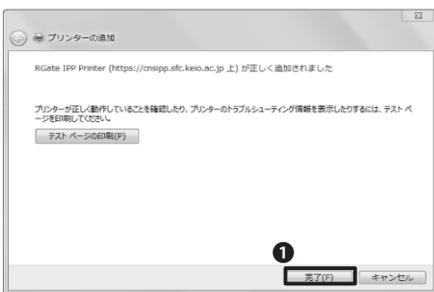
自動的に「プリンターの追加ウィザード」画面に戻ります。

「プリンター」の欄が、モノクロプリンタなら「RICOH IPSiO SP 8200 PS」、カラープリンタなら「RICOH IPSiO SP C820 PS」になっていることを確認し①「OK」をクリックします。



## 21

①「次へ」をクリックします。



## 22

①「完了」をクリックします。

以上でWindowsでのインストール作業は完了です。

# 4-2

## 自分のPCの設定をする (Mac OS X)

### CNS IPP利用申請

#### ■ このページについて

このページではIPPの利用申請とパスワード確認を行います。

- 1 **利用を申請する**
  - ・ 現在利用中のパスワードを確認する
  - ・ パスワードを再発行する

### 01

『CNS IPP利用申請』ページを表示し、**1**「利用を申請する」をクリックします。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/ipp/>

### CNS IPP利用申請

#### ■ CNSアカウントを入力してください

ユーザ名	<input type="text"/>	日本語入力をオフにしてください
パスワード	<input type="password"/>	日本語入力をオフにしてください
<b>利用を申請する</b> 2		

### 02

**1**CNSログイン名とCNSログインパスワードを入力し、**2**「利用を申請する」をクリックします。

### CNSIPPパスワード確認

#### ■ 現在のIPPパスワード

あなたのIPPパスワードは以下のとおりです。

ユーザ名	s12000rk
パスワード	XXXXXXXXXX <b>1</b>

### 03

**1**IPP印刷用のパスワードが表示されます。設定する際に必要です。

忘れてしまった場合、最初の画面で**2**「現在利用中のパスワードを確認する」をクリックすると確認できます。

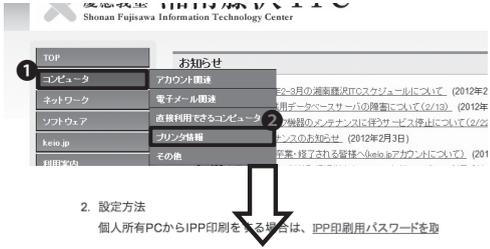
### CNS IPP利用申請

#### ■ このページについて

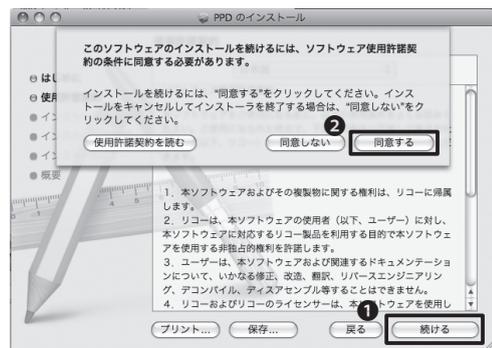
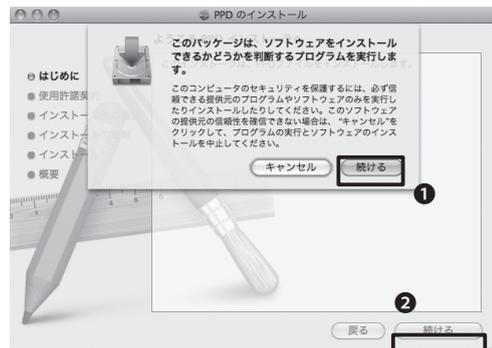
このページではIPPの利用申請とパスワード確認を行います。

- 2 **利用を申請する**
  - ・ **現在利用中のパスワードを確認する**
  - ・ パスワードを再発行する

既に本設定を適用済みのパソコンがある場合、利用申請や再発行を行うと現在のパスワードが変更され、利用中の設定が利用できなくなってしまう。注意してください。



2. 設定方法
- 個人所有PCからIPP印刷をする場合は、IPP印刷用パスワードを取
- 平成22年3月25日までにモノクロプリンタ用のIPP印刷設定を行って
- IPP印刷用パスワード、プリンタドライバ
    - IPP印刷用パスワード利用申請
      - プリンタドライバ ③
  - 各OSの設定方法
    - Windows XP
    - Windows Vista/7 (Windows 7 Starter はIPP印刷に対応して
    - Mac OS X (v10.5)



# 04

『ITCのWEBページ』に以下のURLからアクセスします。

⇒ <http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/>

- ①「コンピュータ」をクリックします。
- ②「プリンタ情報」をクリックし、出てきたページ内の「印刷手順」をクリックします。
- ③「プリンタドライバ」をクリックします。

# 05

インストールしたいプリンタの種類(モノクロプリンタまたはカラープリンタ)と、自分のOSに対応するドライバを探します。

# 06

ダウンロードしたdmgファイルを開き、内包されているpkgファイルをダブルクリックします。WEBブラウザによっては自動的に開かれることもあります。

# 07

左の画面のようなメッセージが表示されるので、①「続ける」をクリックします。

「ようこそ PPD インストーラへ」画面では、②「続ける」をクリックします。

# 08

「使用許諾画面」を確認した上で、①「続ける」をクリックします。

クリックすると図のようなメッセージが出るので、②「同意する」をクリックします。

1.CNSをはじめ

2.CNSでできること

3.SFCに関するWEBサイト

4.困ったときは(Q&A)

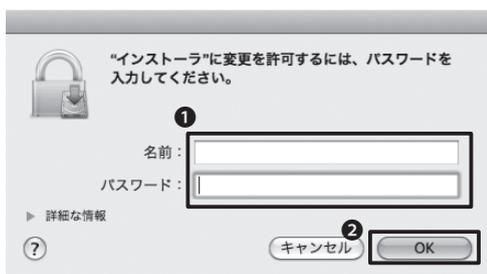
5.付録



## 09

「標準インストール」画面では、①「インストール」をクリックします。

インストールが始まるので、しばらく待ちます。



## 10

左の画面では、①自分のPCにログインする際の「名前」と「パスワード」を入力します。

入力したら②「OK」をクリックします。



## 11

左の画面が表示されたら、インストールは完了です。①「閉じる」をクリックして、プリンタの設定に進みます。



## 12

インストールが完了したので、①「取り出しアイコン」をクリックします。ダウンロードしたファイルは削除して構いません。

(※)ここから先は、お持ちのMacのOSによって作業手順が異なります。

- Mac OS X Lion の方は、4-3 に進んでください。
- それ以前の方は、このまま進めてください。



## 13

「アプリケーション」フォルダ→「ユーティリティ」フォルダの①『ターミナル』を起動します。

```
cd /usr/libexec/cups/backend
```

## 14

・ターミナルに左のコマンドを入力してReturnキーを押します。

・「cd」の後にはスペースが入っています、これ以降もスペースや綴りに気をつけてください。

```
sudo ln -s ipp https
```

## 15

・続けて、ターミナルに左のコマンドを入力してReturnキーを押します。

・「sudo」の後に続く文字列は「小文字のL」です。注意してください。

```
Password:
```

## 16

「Password:」と表示されるので、そのPCに設定されているパスワードを入力してReturnキーを押します。

・パスワードは入力しても表示されません。

・完了したら、ターミナルを終了して必ずPCを再起動します。



## 17

『システム環境設定』を開き、①「プリントとファクス」をクリックします。



## 18

プリントとファックス画面が表示されたら、左下にある①「+」をクリックします。

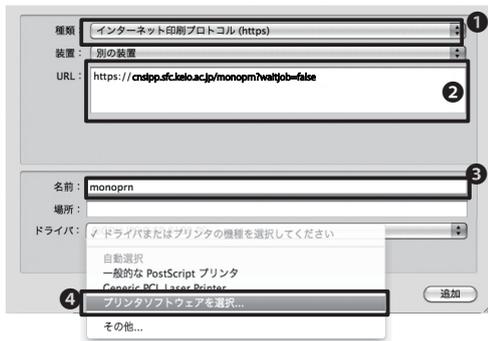


# 19

ツールバーから①「詳細」をクリックします。

「詳細」がツールバーに無い場合、ツールバーの余白で右クリックまたはcontrolキーを押しながらクリックし、②「ツールバーをカスタマイズ」を選択します。

現れるダイアログにある、③「詳細」メニューをツールバーにドラッグします。



# 20

種類から、①「インターネット印刷プロトコル (https)」を選択します。

URLは下の表を参考にして②に入力します。



# 21

ドライバから④「プリンタソフトウェアを選択」を選択し、「プリンタソフトウェア」で⑤「RICOH IPSIO SP 8200 PS」か「RICOH IPSIO SP C820 PS」を選択し、⑥「OK」をクリックします。

・詳しい内容については、下の表を参考に設定してください。

メニュー	設定情報	
①種類	[インターネット印刷プロトコル(https)]	
②URL	モノクロプリンタ	https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/monoprn?waitjob=false
	カラープリンタ	https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/colorprn?waitjob=false
③名前	モノクロプリンタ	<monoprn>
	カラープリンタ	<colorprn>
⑤ドライバ	モノクロプリンタ	RICOH IPSIO SP 8200 PS
	カラープリンタ	RICOH IPSIO SP C820 PS
⑧オプション	「大量給紙トレイ」のみ、[あり]	

## 22

設定が完了したら、⑦「追加」をクリックします。

種類: インターネット印刷プロトコル (https)  
装置: 別の装置  
URL: https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/monoprn?waitjob=false

名前: monoprn  
場所:  
ドライバ: RICOH IPSIO SP 8100 P5

⑦ 追加

## 23

⑧オプションを指定して⑨「続ける」をクリックします。

インストール可能なオプション  
cnsipp.sfc.keio.ac.jp

ここにプリンタのオプションが正しく表示され、使用できることを確認してください。プリンタおよびオプションのハードウェアについては、プリンタに付属のマニュアルを参照してください。

給紙バンク: なし  
⑧ 大量給紙トレイ: あり  
フィニッシャー: なし

キャンセル ⑨ 続ける

以上でMac OSでの設定は完了です。

# 4-3

## 自分のPCの設定をする (Mac OS X Lion)

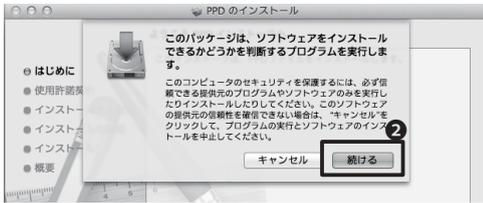
※10.7.4以降



13

PPDインストーラのフォルダ内の①「pkgファイル」をダブルクリックします。

・画像とファイル名が異なることがあります



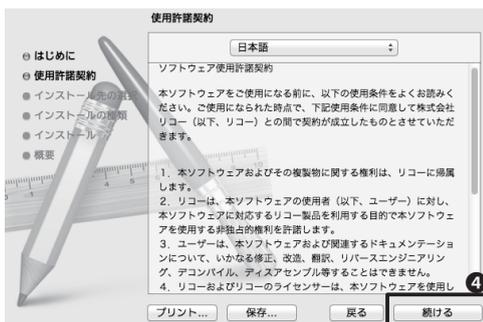
14

PPDインストーラの画面が表示されるので②「続ける」をクリックします。



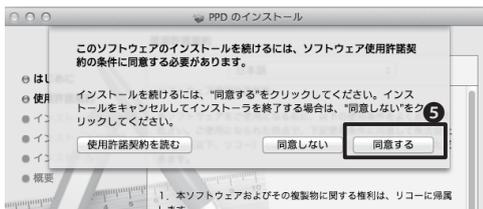
15

「ようこそ PPD インストーラへ」が表示されたら、③「続ける」をクリックします。



16

使用許諾契約が表示されますので④「続ける」をクリックします。



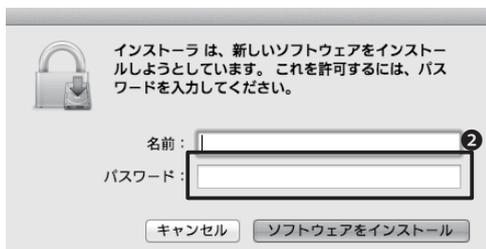
17

使用許諾契約に同意するか否か表示されるので⑤「同意します」をクリックします。



## 18

①「インストール」をクリックするとインストールが始まります。



## 19

管理者権限の認証画面が表示されたら、Macにログインするときのパスワードを②に入力します。



## 20

「インストールは成功しました。」と画面が表示されたら③「閉じる」をクリックし、インストールは終了です。



## 21

DOCKメニュー、またはツールバーから「システム環境設定」を開き、④「プリントとスキャン」をクリックします。



## 22

プリントとスキャン画面の左下にある⑤「+」をクリックします。



## 23

- プリンタの設定画面に詳細タブが表示されていない場合は、以下を参考にしてください。
- 詳細タブが表示されている場合は、26に進んでください。



## 24

プリンタの設定画面に詳細タブが表示されていない場合は、①ツールバー上にマウスのカーソルを合わせ、右クリックまたはcontrolキーを押しながらクリックし、②「ツールバーをカスタマイズ...」を選択します。



## 25

③「詳細」をツールバーまでドラッグし、④「完了」をクリックします。



## 26

⑤「詳細」タブを選択します。詳細な設定については、次の表を参考に設定します。

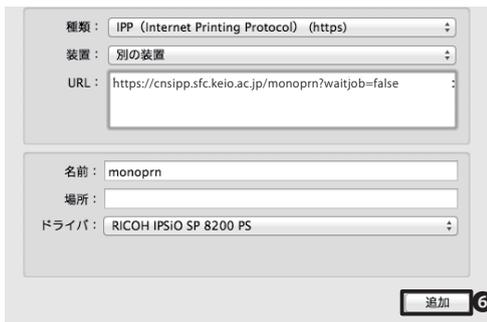


## 27

下記の対応表を参考にして、詳細な設定を行います。



メニュー	設定情報
①種類	[IPP (Internet Printing Protocol) (https)]
②装置	別の装置
③URL	モノクロプリンタ https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/monoprn?waitjob=false
	カラープリンタ https://cnsipp.sfc.keio.ac.jp/colorprn?waitjob=false
④名前	モノクロプリンタ <monoprn>
	カラープリンタ <colorprn>
⑤ドライバ	モノクロプリンタ RICOH IPSiO SP 8200 PS
	カラープリンタ RICOH IPSiO SP C820 PS



## 28

設定が完了したら、⑥「追加」をクリックします。



## 29

「インストール可能なオプション」設定画面において、「大量給紙トレイ」を⑦「あり」に設定し、⑧「OK」をクリックします。

以上で、Mac OS X Lion での設定は完了です。



## プリンタ・タッチパネルの使い方 (印刷・削除)



### 01

プリンタの脇に置いてあるタッチパネルの操作方法について解説します。

画面をタッチすると、ユーザIDを入力する画面になります。ユーザIDの欄にはCNSログイン名を小文字で入力し、**①**「確定」ボタンをタッチします。



### 02

印刷するデータの一覧が表示されます。

印刷する場合**①**印刷したいデータにタッチしてチェックを入れ**②**「印刷」ボタンをタッチします。

確認画面が表示されるので、「はい」をタッチします。

### 03

印刷データを削除したいときは、**①**削除したいデータにタッチしてチェックを入れ、**③**「削除」をタッチします。

確認画面が表示されるので、「はい」をタッチします。



## 印刷料金について

CNSでは、ユーザごとに印刷枚数を記録しています。この記録に基づき、年度末に年間の印刷料金が請求されます。料金は以下の表を参照してください。

プリンタ	印刷料金
モノクロプリンタ	A4 1ページ5円
	A3 1ページ10円
カラープリンタ	A4 1ページ15円
	A3 1ページ30円
上記の合計で2500円を超えた分について課金する	

両面印刷した場合は、片面印刷の2倍の料金が課金されます。またミスプリントや、カラープリンタでモノクロ原稿を印刷しても、プリンタの機種に応じた課金がされるので注意してください。

支払い対象者は、毎年1月にα館にログイン名が掲示されます。該当者はITCの指示に従ってα館で証紙を購入し、ITC窓口で支払ってください。期日までに支払わない場合、CNSアカウントが停止されることがあるので注意してください。



## 年間印刷枚数の確認

年間の印刷枚数の合計を確認するには、学校のサーバにリモートログイン(【p.58 自分のPCからCNSに接続する】参照)し、printer-acctコマンドを実行します。

印刷枚数は印刷した直後ではなく、翌日の午前0時頃に再計算されます。

以下の例では、「①12ページのモノクロ印刷、②0ページのA3モノクロ印刷、③1ページのA4カラー印刷、④0ページのA3カラー印刷」を表示しています。

```
% printer-acct
昨日までの CNS printer 利用合計 [s12000tk]
-----
モノクロプリンタ  A4          215ページ ①
                   A4以外      43ページ ②
カラープリンタ   A4          59ページ ③
                   A4以外      11ページ ④
```

この場合の請求金額の計算方法は、A4モノクロ印刷が5円×215ページ=1075円、A3モノクロ印刷が10円×43ページ=430円、A4カラー印刷が15円×59ページ=885円、A3カラー印刷が30円×11ページ=330円です。

その総計である合計2720円から2500円を引いた、220円の利用料金を年度末に支払わなければならないこととなります。

# 7

## 自分のPCからCNSに接続する

自分のPCからCNSに接続することで、遠隔地からアカウントの設定を変更したり、様々な操作ができます。

### 1

## リモートログイン

自分のPCからCNSに接続するとき、『リモートログイン』という方法を使います。リモートログインすることで、個人所有のPCからもCNSのUNIX/Linux環境を利用できます。

ここではMac OS Xの標準機能によるログイン方法と、WindowsでPuTTYを利用してログインする方法を紹介します。リモートログインするときに接続先を指定します。接続先は以下のものが指定できます。

- ccz00.sfc.keio.ac.jp
- ccx01.sfc.keio.ac.jp
- webedit.sfc.keio.ac.jp

### 2

## Mac OS Xからリモートログインする



### 01

Dockにある①『Finder』のアイコンをクリックします。



### 02

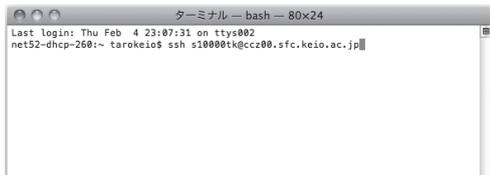
「アプリケーション」フォルダ→「ユーティリティ」フォルダから、①『ターミナル』を開きます。

## 03

ターミナルが起動したら、コマンドラインに「ssh <CNSログイン名>@<サーバー名>」のように入力します。

ログイン名が「s12000tk」、サーバー名が「ccz00.sfc.keio.ac.jp」の場合、下のように入力します。

```
ssh s12000tk@ccz00.sfc.keio.ac.jp
```



## 04

初めて接続する場合、図のような接続先の正当性を確認するメッセージが表示されます。

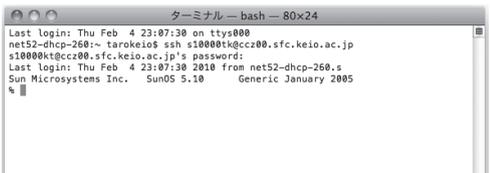
表示されたら<yes>と入力してキーボードのReturnキーを押します。



## 05

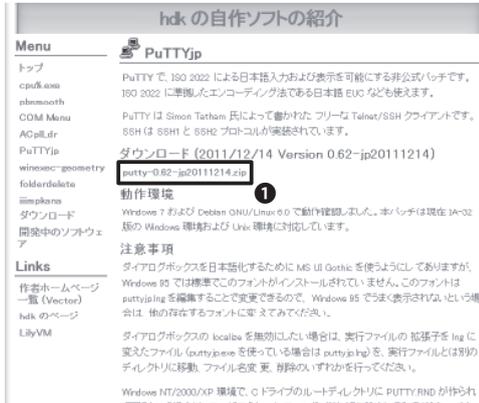
図のようなメッセージが表示されたら、CNSログインパスワードを入力してキーボードのReturnキーを押します。

シェルが再び入力待ちになれば、リモートログインは完了です。



# 2-2

## Windowsからリモートログインする(準備編)



### 01

Windowsでリモートログインを行う際には、専用のソフトウェアが必要です。ここでは代表的なソフトとして『PuTTY』を取り上げて解説します。

まず、日本語化された『PuTTY』を配布しているサイトにアクセスし、**1**最新版をダウンロードします。

⇒ <http://hp.vector.co.jp/authors/VA024651/PuTTYkj.html>



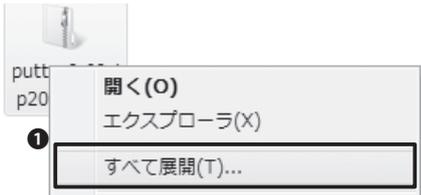
### 02

任意の場所(ここではデスクトップ)を指定し、**1**「保存」をクリックします。

### 03

ここでは、Windows標準の機能を用いて展開する方法を紹介します。

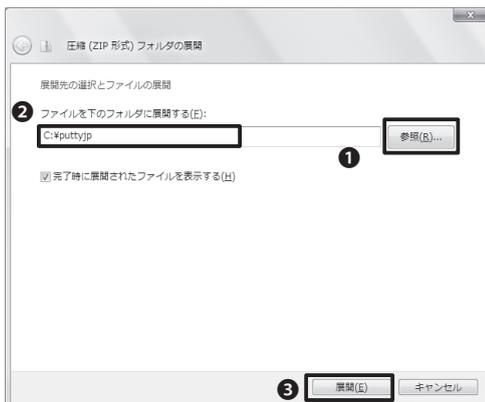
ダウンロードしたファイルを右クリックし、**1**「すべて展開」を選択します。



### 04

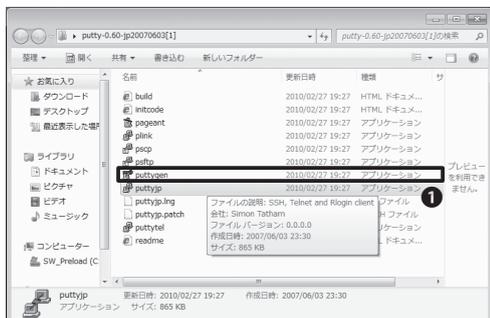
**1**「参照」ボタンをクリックし、展開先を指定します。ここでは、「C:¥puttyjp」に展開します。

指定したら、**2**「完了時に展開されたファイルを表示する」にチェックを入れて、**3**「展開」をクリックしてください。展開後、ダウンロードしたファイルは削除して構いません。



# 2-3

## Windowsからリモートログインする(操作編)



### 01

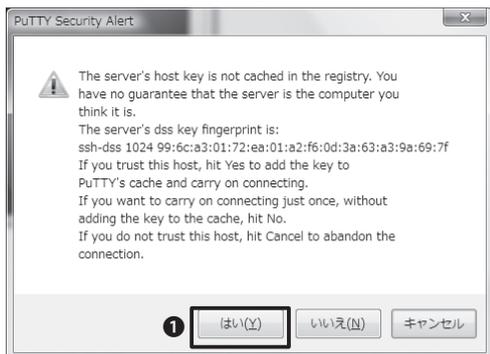
まず『PuTTY』を起動します。展開したフォルダ内の①「puttyjp」を開きます。



### 02

①「ホスト名(またはIPアドレス)」に「ccz00.sfc.keio.ac.jp」と入力します。

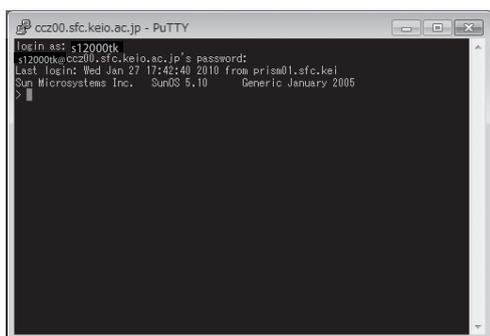
②「接続タイプ」で「SSH」が選択されていることを確認し、③「開く」をクリックします。



### 03

はじめてPuTTYで接続したときのみ、「PuTTY Security Alert」が表示されます。

ここでは①「はい」をクリックします。



### 04

「login as:」と表示されるので、CNSログイン名を入力し、Enter キーを押します。

「password:」と表示されたらCNSログインパスワードを入力してEnter キーを押します。入力しても表示はされません。

PuTTYが入力待ちになれば、リモートログインは完了です。

# 8

## CNS 上にファイルを保存する

SFCの学生は1人につき10GBのファイル記憶領域をSFCのサーバ上に保有しており、ファイルのバックアップや作業領域として使用できます。

### 1

#### 個人に割り当てられている領域

CNSには、レポートやメールなど個人的なファイルを保存するための領域が用意されています。この個人に割り当てられた記憶領域のことをホームディレクトリといいます。キャンパス内に備え付けてあるPCの各フォルダ/ドライブとの対応は以下のようになっています。

場所	CNSサーバー上での場所
Macのホームディレクトリ	/home/ログイン名/CNSiMac/
WindowsのZドライブ	/home/ログイン名
Windowsのデスクトップ	/home/ログイン名/XPDataCNS/CNSDESKTOP/
Windowsのマドキュメント	/home/ログイン名/XPDataCNS/My Documents/
Windows7のデスクトップ	/home/ログイン名/7DataCNS/CNSDESKTOP/
Windows7のマドキュメント	/home/ログイン名/7DataCNS/Documents/

個人に割り当てられた領域を10G以上使用してしまうと、CNSメールの受信などに支障をきたしますので注意してください。

### 2

#### ファイルの転送

##### 01

キャンパス内に設置されているPCからは、CNSの記憶領域に直接アクセスできます。個人所有のPCからCNSの記憶領域にアクセスするためには、専用のファイル転送ソフトウェアを用います。

##### 02

自分のノートPCなどで作成したファイルをCNSのホームディレクトリやアーカイブサーバに保存するために、ファイル転送ソフトウェアを用います。

SFCでは、SCPを利用してファイルを転送するソフトウェアを推奨しています。ここでは、WindowsではWinSCP、MacではCyberduckを用いた転送方法を説明します。

# 3

## ファイル転送 (Windows-WinSCP)

ここでは『WinSCP』というソフトを例に、ファイルの転送方法を説明します。

転送するファイルやディレクトリの名前に半角英数字以外の文字(主に日本語・全角記号)があると、ファイル名が文字化けしたり、転送できないことがあるので注意してください。



### 01

WEBブラウザを起動してWinSCPのWEBサイトを表示します。

⇒ <http://winscp.net/>

ページ上部の①「Download」をクリックします。

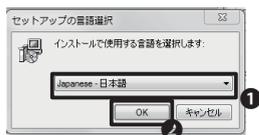
「WinSCP 4.3.7」(2012年3月現在)と書かれた欄の「Installation package」をクリックします。(sponsored)と書かれていないものをクリックしてください。



### 02

図のようなウィンドウが出てきたら、「ファイルを保存」をクリックします。

ダウンロードが完了したら、①「実行」をクリックしてください。安全性を確認するための警告が表示されたら「実行する」をクリックします。



### 03

①「Japanese - 日本語」が選択されていることを確認して②「OK」をクリックします。

1. CNS をはじめる

2. CNS ができること

3. SFC に関する WEB サイト

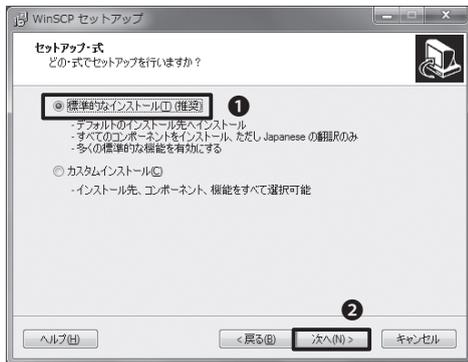
4. 困ったときは (Q & A)

5. 付録



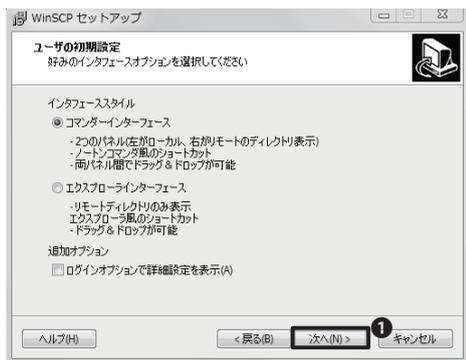
## 04

図のようなウィンドウが表示されたら、①「次へ」をクリックします。



## 05

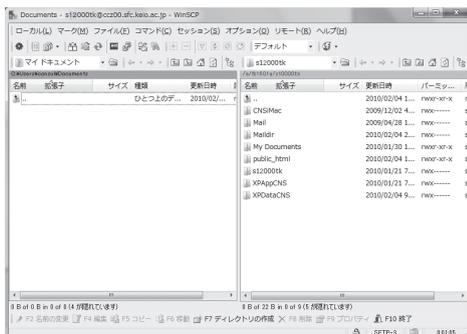
セットアップの種類を指定します。①「標準的なインストール」が選択されている事を確認して、②「次へ」をクリックします。



## 06

インターフェーススタイルを指定します。

「コマンドインターフェース」スタイルと「エクスプローラー」スタイルのうち、好みのインターフェーススタイルを選択して①「次へ」をクリックします。

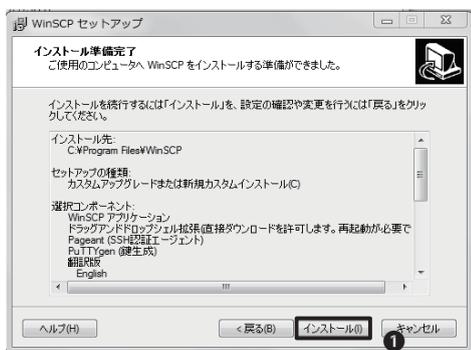


(参考)

このガイドでは、左図のような「ノートンコマンド」スタイルを選択した場合の使用方法を解説します。この設定はインストール後でも変更できます。

## 07

「インストール準備完了」と表示されます。  
 ①「インストール」をクリックしてください。



## 08

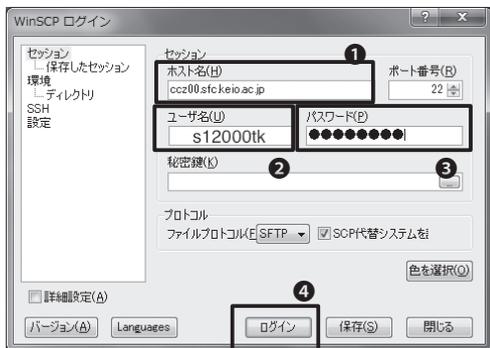
「WinSCP セットアップウィザードの完了」と表示されます。①「完了」をクリックします。



## 09

WinSCPを起動するには、デスクトップにある  
 ① 「WinSCP」のアイコンをクリックするか、もしくはプログラム一覧から「WinSCP」を選択してください。

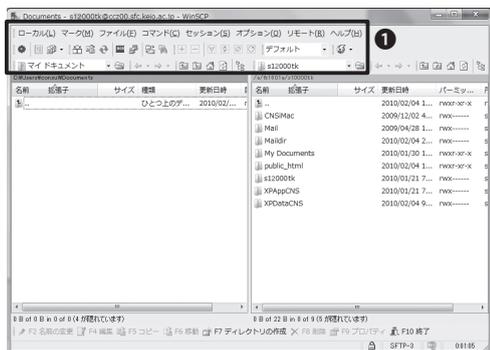




# 10

左の図のようなウィンドウが表示されるので①②③に必要な情報を入力します。この際、「保存」をクリックすると、設定を保存できます。

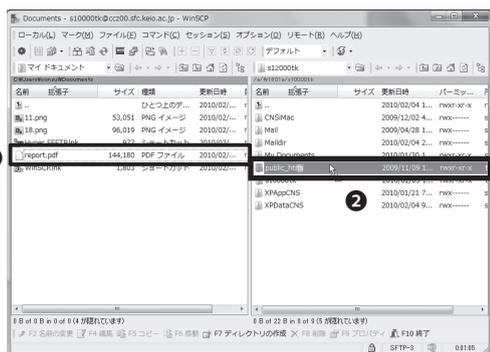
必要な情報を入力したら、④「ログイン」をクリックしてください。はじめてログインする場合、接続先が正しいことを確認するウィンドウが表示されます。「はい」をクリックします。



# 11

ログインが成功すると、ウィンドウ左側に自分のPC、右側にホームディレクトリのファイルの一覧が表示されます。

①ウィンドウ上部には操作を行うためのボタンが用意されています。操作したい対象を選択して、ボタンをクリックすることで、ファイルやフォルダに対する操作を行います。



# 12

転送したいファイルを、ドラッグ&ドロップすることで転送できます。

例えば、自分のPCにある「report.pdf」というファイルをサーバの「public\_html」フォルダへ転送したい場合、図のように①左側(ローカル)から②右側(サーバ)へドラッグ&ドロップします。

また、サーバから自分のPCにファイルを転送する場合は右側から左側へドラッグ&ドロップします。



# 13

確認のウィンドウが表示されるので①「コピー」をクリックすると、ファイルが転送されます。

ファイル転送の際、ファイル名やフォルダ名に日本語が含まれている場合は、ファイル転送が失敗する場合がありますので注意してください。

# 3-2

## ファイル転送 (Mac OSX-Cyberduck)

ここではCyberduckというソフトを使った、ファイルの転送方法を説明します。

転送するファイルやディレクトリの名前に半角英数字以外の文字(日本語など)があると、ファイル名が文字化けしたり、転送できないことがあるので注意してください。

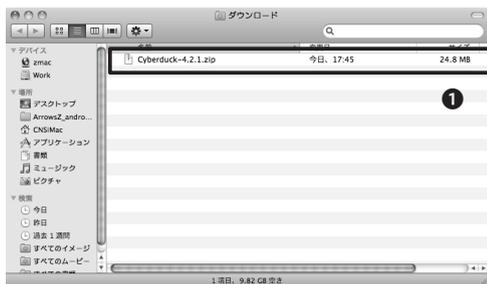


### 01

WEBブラウザを起動して、CyberduckのWEBサイトを開きます。

⇒ <http://cyberduck.ch/>

右側にある①「Cyberduck4.2.1.zip」(2012年3月現在)をクリックします。



### 02

①「Cyberduck-4.2.1.zip」をダブルクリックし、解凍します。ブラウザによってzipファイルを自動的に解凍するものもありますので、その場合はこの項目を飛ばします。



### 03

展開されたフォルダを表示します。

①『Cyberduck』のアイコンを②「アプリケーション」フォルダへ移動します。

移動した先の『Cyberduck』のアイコンを選択すると『Cyberduck』が起動するようになります。

ダウンロードしたZIPファイルは、削除してかまいません。



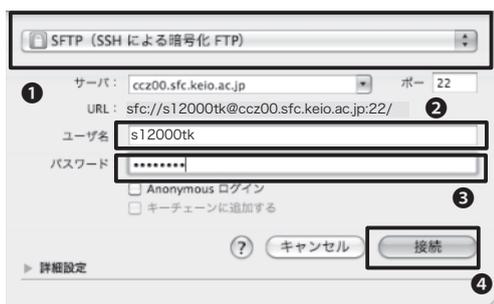
## 04

起動時にJavaランタイムのインストールを要求される場合があります。その場合画面に従いインストールしてください。



## 05

『Cyberduck』を起動し、左上にある①「新規接続」をクリックします。



## 06

転送プロトコルを①「SFTP(SSHによる暗号化FTP)」に設定し、「サーバ」を左図のように設定します。

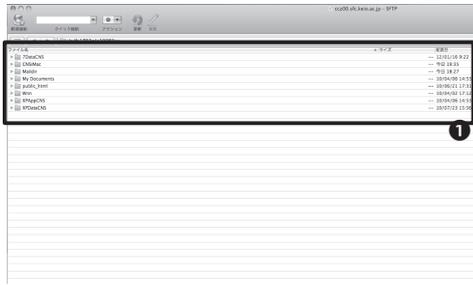
②「ユーザ名」と③「パスワード」欄にCNSアカウントのユーザ名、パスワードを入力します。入力完了したら、④「接続」をクリックします。



## 07

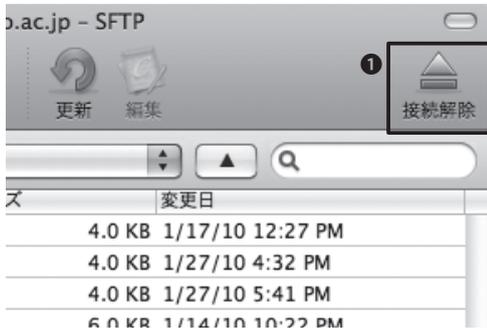
接続の際に、「不明なホスト鍵 ccz01.sfc.keio.ac.jp」と表示される場合があります。

その際は①「許可」をクリックしてください。



08

正常に認証されると、このようなウィンドウが表示されます。①ウィンドウ内に表示されているのはCNSホームディレクトリにあるファイルの一覧です。



09

Cyberduckでは、転送したいファイルをドラッグ&ドロップすることでファイル転送ができます。自分のPCからサーバにファイルを転送するには、PCのローカルフォルダから、転送したいファイルをウィンドウ内にドラッグ&ドロップします。

転送終了後はサーバとの接続を切断します。ウィンドウ右上にある①「接続解除」ボタンをクリックすると、サーバとの接続が切断されます。これで、Cyberduckを安全に終了できます。



## 4 接続先ホストの一覧

ファイル転送もリモートログインと同様に、下のリストの中から接続先を指定します。ファイル転送では、どれを選んでも差はありません。

- ccz00.sfc.keio.ac.jp
- ccx01.sfc.keio.ac.jp
- webedit.sfc.keio.ac.jp

# 9

## WEB ページを公開する

CNSのホームディレクトリから自分のWEBページやファイルを公開できます。ここではその方法について解説します。

### 1

#### ファイルをWEBに公開する準備

CNSアカウントを持っていれば、外部に向けてWEBページやファイルを公開できます。大まかな手順は以下の通りです。

- ・ ホームディレクトリに「public\_html」ディレクトリを作成します
  - ・ 作成した「public\_html」ディレクトリにファイルをアップロードします
- こうすることで、「public\_html」内に置いたファイルを公開することができます。次のURLを入力すると、学外からでもそのファイルにアクセスできます。

⇒ `http://web.sfc.keio.ac.jp/~[ログイン名]/[ファイル名]`

たとえば、ログイン名がs12000tk、ファイル名がreport.pdfのとき、実際のURLは次のようになります。

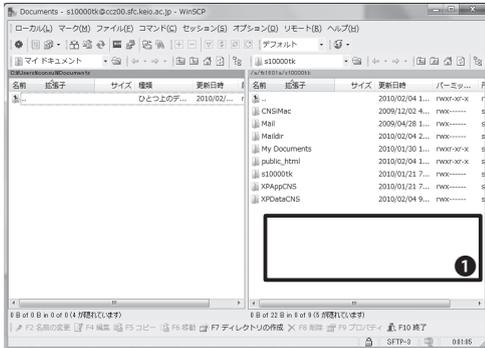
⇒ `http://web.sfc.keio.ac.jp/~s12000tk/report.pdf`

特別な操作をしない限り、「public\_html」に置かれたファイルは、置かれたその時からインターネット上の誰でも見ることが可能となります。プライバシーに関するファイルや著作権で保護されたファイルなど、公開すべきでないファイルはここに置かないようにしてください。



## 実際にファイルをWEBに公開する (Windows)

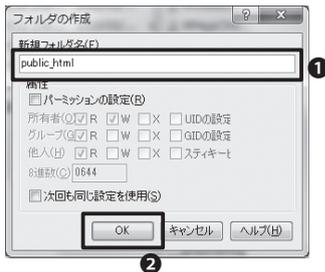
WindowsからファイルをWEBに公開するには、ファイルを転送するソフトウェアが必要です。ここでは『WinSCP』を使った方法を紹介します。『WinSCP』のインストール及び使い方については【p.62 CNS上にファイルを保存する】を参照してください。



### 01

『WinSCP』から、CNSのリモートログインサーバへログインします。

左の画面のように、ホームディレクトリが表示されていることを確認します。



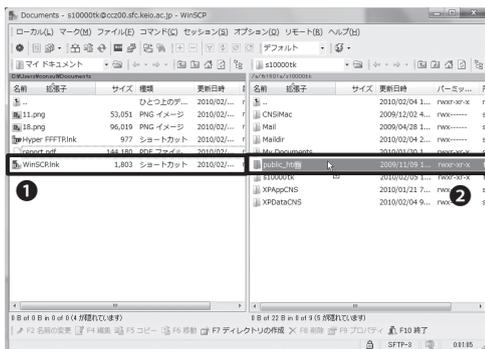
### 02

①上の図の余白部分で「右クリック」し、「新規作成」を選択します。

### 03

①「新規フォルダ」にpublic\_html と入力し、

②「OK」をクリックします。



### 04

①公開したいファイルを②「public\_html」にドラッグ&ドロップすることで、ファイルを転送できます。

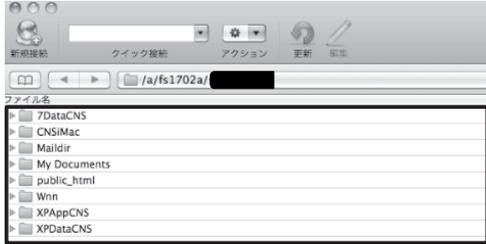
ファイルの転送が終了した時点で、ファイルは公開された状態になります。この一連の作業を「アップロード」といいます。

⇒ <http://web.sfc.keio.ac.jp/~ログイン名/ファイル名>

# 2-2

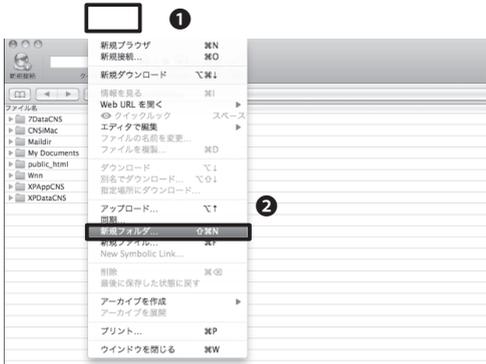
## 実際にファイルをWEBに公開する (Mac OS X)

MacからファイルをWEBに公開するには、ファイルを転送するソフトウェアが必要です。ここでは『Cyberduck』を使った方法を紹介します。『Cyberduck』のインストール及び使い方については【p.62 CNS上にファイルを保存する】を参照して下さい。



### 01

『Cyberduck』から、CNSサーバへログインし、**①**ホームディレクトリが表示されていることを確認します。



### 02

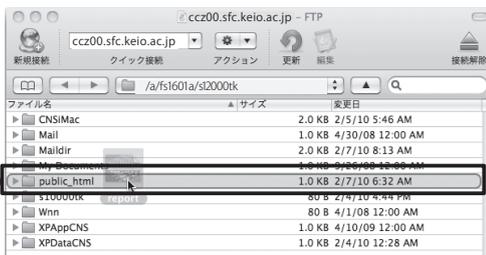
画面上部の**①**「ファイル」から**②**「新規フォルダ」を選択します。



### 03

「新規フォルダの名前を入力してください」の欄に**①**「public\_html」と入力します。

最後に**②**「作成」ボタンをクリックすればフォルダ作成の完了です。



### 04

以降は、公開したいファイルを、「public\_html」まで**①**ドラッグ & ドロップすることで、ファイルを公開出来ます。

この一連の作業を「アップロード」といいます。

# 2-3

## キャンパス内のPCから公開する (Mac OS X)

キャンパス内のPCからは、ファイル転送ソフトを使わずにファイルを公開できます。



### 01

デスクトップから「CNS\_HOMEDIR」を開きます。



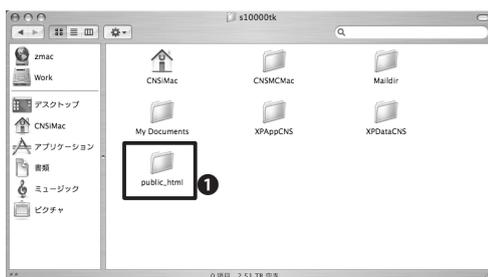
### 02

①余白で右クリックして②「新規フォルダ」を選択します。



### 03

①「名称未設定フォルダ」に「public\_html」と名前をつけます。



### 04

公開したいファイルを①「public\_html」内に保存します。

これでファイルのアップロードは完了です。

## 2-4 キャンパス内のPCから公開する (Windows)



01

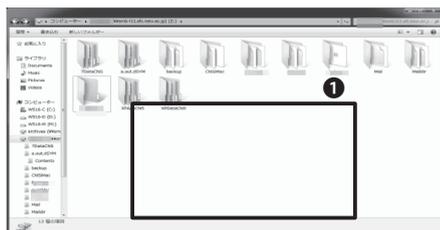
デスクトップから①「コンピューター」を開きます。



02

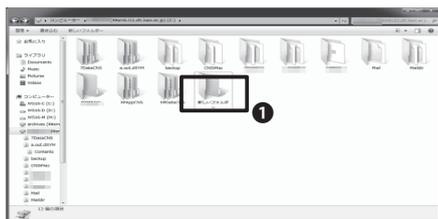
「ネットワークドライブ」の①「ボリュームZ」を開きます。

[ログイン名(smb-xxx.sfc.keio.ac.jp)]という名称のもので、②詳細パネルで「Z」と命名されている方を選択します。



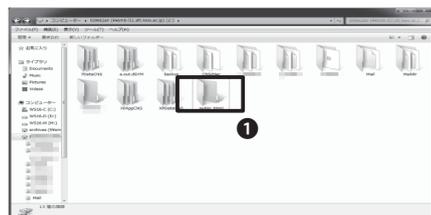
03

①余白で右クリックし、「新規作成」 → 「フォルダ」を選択します。



04

①新しいフォルダに「public\_html」と名前をつけます。



05

①公開したいファイルを「public\_html」内に保存します。

これでファイルのアップロードは完了です。

# 3

## アップロードしたファイルを確認する

「public\_html」に保存されたファイルはWEBブラウザを使って簡単に閲覧、ダウンロードできます。



### 01

WEBブラウザを起動します。

### 02

アドレス入力欄に【p.70 WEBページを公開する】にある通り、①「http://web.sfc.keio.ac.jp/~ログイン名/ファイル名」を正しく入力して、Enter もしくは Returnキーを押します。

# 10

## ウイルスに感染しないようにする

PCをウイルスから守るために慶應義塾が提供しているソフトウェアや、OSに搭載されているサービスを紹介します。



### 1 セキュリティアップデート

悪意のあるプログラムからPCを守る方法の1つに、セキュリティアップデートがあります。

ここでは、WindowsとMacでのセキュリティアップデートについて説明します。



### 2 アップデートの意義

アップデートとは、ソフトウェアが発売された後に見つかった欠陥等に対する修正や、機能の向上を行う作業です。

各OS用の更新プログラムは随時公開され、様々な不具合への対応が行われています。不具合の例としては以下のものが挙げられます。

- ・ ソフトウェアが異常な動作をする
- ・ ファイルが破損したり、消滅する
- ・ ウィルスに感染しやすくなる

ソフトウェアの不具合のうち、第三者が悪用しうるものを“セキュリティホール”といいます。セキュリティホールを放置すると、ウイルスに感染したり、攻撃を受けたりすることがあります。

OSやアプリケーションの不具合に関する情報をこまめにチェックし、常に最新の状態を保つようにすることで、被害を未然に防げます。

# 3

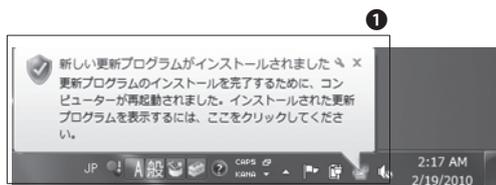
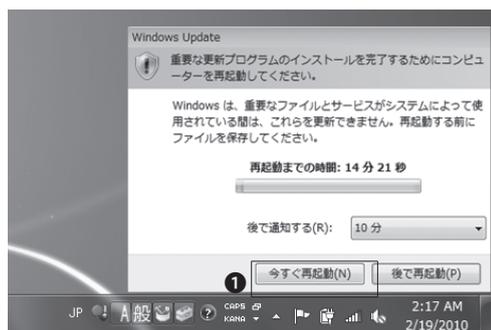
## Windowsアップデート

Windowsの初期状態では、Windowsの自動更新を有効にすることが推奨されています。これが有効になっていることを確認してください。

自動更新が有効になっていると、Windowsの重要な更新は自動的に行われます。新機能などオプションの更新プログラムは自動的に適用されません。これを適用するには【p.78 手動で更新する】の項目を参照して手動で行います。

# 4

## 自動で更新する



### 01

自動更新が有効になっている場合、Windowsは自動的に更新プログラムをダウンロードし、インストールを開始します。

インストール中には、タスクトレイにWindows Updateのアイコンが表示されます。

### 02

更新プログラムのインストールが終了すると、タスクトレイの近くに再起動を促すメッセージが表示されることがあります。

その場合、保存していないファイルが無いかどうかを確認し、①「今すぐ再起動」をクリックして再起動します。

### 03

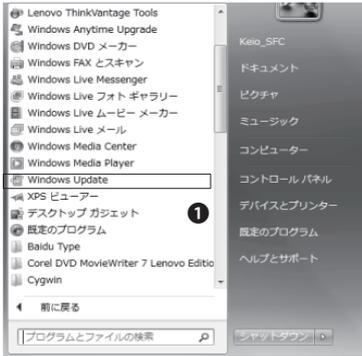
再起動後、更新プログラムがインストールされたことを知らせる①メッセージがタスクトレイ付近に表示されます。

インストールされた更新プログラムを確認する場合は、そのメッセージをクリックします。

# 4-2

## 手動で更新する

Windowsの自動更新を無効にしている場合や、オプションの更新プログラムを適用したい場合には、以下の手順で更新してください。



### 01

スタートメニューを開き、「すべてのプログラム」をクリックします。表示される一覧にある①「Windows Update」をクリックします。

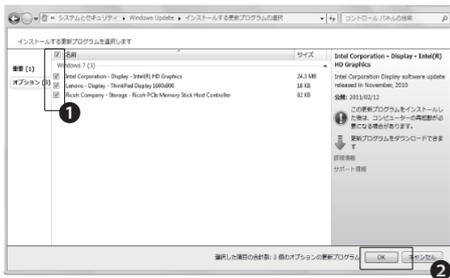


### 02

左にある、①「更新プログラムの確認」をクリックします。

オプション以外の更新プログラムをインストールする場合、②「X個の重要な更新プログラムが利用可能です」をクリックします。

オプションの更新プログラムをインストールする場合、③「X個のオプションの更新プログラムが利用可能です」をクリックします。



### 03

各更新プログラムの左側に①チェックボックスがあるので、インストールしたい更新プログラムの欄にチェックを入れます。

チェックしたら②「OK」をクリックします。

# 04

左の画面のようになったら、①「更新プログラムのインストール」をクリックします。



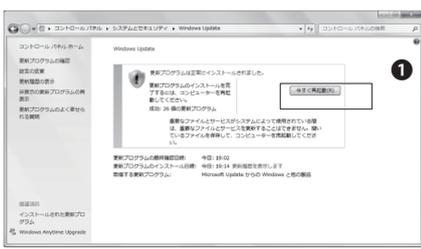
# 05

インストールが終了するまで待ちます。



# 06

更新プログラムのインストールを完了するために再起動を求められる場合があります。その場合、①「今すぐ再起動」をクリックして再起動します。



# 07

再起動が求められない更新の場合、更新が完了したことを通知する①ウィンドウが表示されます。





## ソフトウェア・アップデート (Mac OS X)



### 01

画面左上のアップルメニューから①「ソフトウェア・アップデート」を選択します。

インターネットに接続されていれば、ソフトウェアの更新が確認され、更新があればその一覧が表示されます。



### 02

右下の①「X項目をインストール」をクリックします。パスワードを聞かれた場合、使用しているPCのパスワードを入力してください。

使用許諾契約が表示されるので、内容を確認して同意したうえで「同意します」を選びます。

インストール終了後、再起動を求められた場合は「再起動」をクリックしてPCを再起動します。



## ウィルスの弊害について

ウィルスに感染してしまうと、自分の気付かないうちに次のような被害・現象にあう場合があります。

- PC内の情報が意図せずネットワーク上に流出する
- ウィルスの添付されたメールが意図せず不特定多数に送信される
- 自分のPCが勝手に他人のPCを攻撃する

ウィルスは、感染したPCから他のPCへ次々に感染拡大していきます。このような被害の拡大を防止するため、CNSではウィルスに感染していると思われるPCが見つかった場合、事前の予告無くネットワークから切断することがあります。



## アンチウイルスソフトウェアについて

インターネットに接続されたPCには、ウィルスなど悪意のあるプログラムに感染する危険があります。

ウィルスには、直接侵入してくるものやメールに添付されてくるもの、WEBページを閲覧すると感染してしまうものなど、さまざまな形態があるので注意が必要です。

しかし、常にすべての動作に対して注意を払い続けるのは現実的ではありません。これらを自動的に監視し、ウィルスの疑いがあれば自動的に除去を実行するものがアンチウイルスソフトウェアです。



## アンチウイルスソフトウェアのインストール

慶應義塾では、ライセンスの申請をすることでWindows用とMac用のESET Smart Security/ESET Cybersecurityを、1人につきPC1台分だけ利用することができます。ここでは、その申請とインストール方法について説明します。

ライセンスの申請にはkeio.jpのアカウントが必要です。keio.jpのアクティベーションを行っていない場合は【p.105 keio.jpを利用する】を参照して先にアクティベーションを行ってください。



# ESET Smart Security/ESET Cybersecurityを利用する (Windows/Mac共通)



## 01

1台のPCに複数のアンチウイルスソフトウェアがインストールされていると、ソフトウェアが正しく動作しない場合があります。

購入したPCには、アンチウイルスソフトウェアの体験版があらかじめインストールされている場合があります。その場合、事前に削除しておく必要があります。

削除は、スタートメニューの「コントロール パネル」から①「プログラムのアンインストール」を選ぶことで行えます。



## 02

WEBブラウザを起動して、『keio.jp』のWEBサイトを表示します。

⇒ <http://keio.jp/>

Keio IDとパスワードを入力してログインします。ログインしたら、①「ソフトウェアライセンス取得」をクリックします。



## 03

新しいウィンドウで図のようなページが表示されます。左側の①「ライセンス一覧」をクリックします。

## 04

「利用可能ライセンス一覧」が表示されます。表内の「ESET Smart Security/ESET Cybersecurity」の隣にある、①「利用許諾書への同意が必要」をクリックします。

ソフトウェアライセンス取得  
- Software Licensing Center -

君が、ログインしています。

Location: <ライセンス一覧 (個人)>

メニュー  
●ライセンス一覧  
(8件)

利用可能ライセンス一覧

あなたが利用可能なライセンスは下記の通りです。  
利用許諾書をよく読み、同意の上で利用してください。

本人以外での利用はできません。またライセンス・キーを他人に教えたり、譲渡したりしてはなりません。  
不正な利用があったと判断が判明した場合には、義務の定めに従い、処罰の対象となる場合があります。

ソフトウェア	ライセンスキー	有効期限	メディア	詳細
Mathematica 7 for Students	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
ChemBioOffice Ultra	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
Booky! Internet Mail (2011年度用ライセンス)	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
Kaspersky Internet Security (2011年度用ライセンス)	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
Kaspersky Anti-Virus for Mac (2011年度用ライセンス) *Mac OS X v10.7 (Lion) 未対応	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
Mathematica 8 for Students	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
ESET Smart Security / ESET Cybersecurity	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)

## 05

ソフトウェア使用許諾契約書、利用上の注意事項、そして利用制限が表示されます。これらすべての内容を確認してください。

内容に同意する場合は、ページ下部の ①「同意する」をクリックします。

また、本ソフトウェアには以下の利用制限があります。

インストール対象となるマシン  
・業務用マシン・管理  
・個人所有 (自宅のみ)

インストール対象とならないマシン  
・外部買収等 (機密保持)

ライセンス・キーを他人に教えたり、譲渡したりしてはなりません。  
不正な利用があったと判断が判明した場合には、義務の定めに従い、処罰の対象となる。

私は本利用許諾書と利用制限に同意の上、本ソフトウェアの利用を申請致します。  
慶應義塾に借がなくなった場合、慶應義塾の指示があった場合は、速やかに本ソフトウ。

同意しない  同意する ①

<<ページトップ>>

Keio Information Technology Center  
Last Modified: February 3, 2012  
keio.jp Help Desk

## 06

利用条件に同意すると「ライセンス情報を登録しました。」と表示されるので、WEBブラウザの「戻る」をクリックします。

ライセンスの一覧に戻ると、①「ダウンロード」をクリックします。

Kaspersky Internet Security (2011年度用ライセンス)	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
Kaspersky Anti-Virus for Mac (2011年度用ライセンス) *Mac OS X v10.7 (Lion) 未対応	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
Mathematica 8 for Students	(有効期限への情報がない)	未経過	ダウンロード	(詳細)
ESET Smart Security / ESET Cybersecurity	(有効期限への情報がない)	2012-03-31	ダウンロード	(詳細)

<<ページトップ>> ①

## 07

ダウンロードをクリックすると、再度慶應IDおよびパスワードの入力を求められるので従ってください。

「認証を行う」をクリックすると左のような画面があらわれます。

以降のページは、慶應IDでの認証が必要となります。

慶應IDとパスワードを入力してもう一度認証を行なって下さい。

慶應 ID :

パスワード :

●パスワードを忘れてしまった方は [こちら](#)  
●新規登録 (アクティベーション) は [こちら](#)

# 10

## ESET Smart Security/ESET Cybersecurity を利用する (Windows)

### インストールプログラム ダウンロードページ

ソフトウェア名称	対応OS	32bit	64bit
ESET Smart Security	Windows	ダウンロード (約50MB)	ダウンロード (約54MB)
ESET Cybersecurity	Mac	ダウンロード (約44MB)	

- 各ソフトウェアの動作環境については、以下のページでご確認  
ESET Smart Security (Windows向け製品) / ESET Cybersecurity
- ネットワークの利用環境によりますが、ダウンロードには数分
- 三田、日吉、信濃町、矢上地区のPC室の端末でダウンロードす  
きない場合があります。詳しくは、各地区ITCにてお問い合わせ
- 芝共立地区のPC室ではダウンロードに制限があります。詳しく

## 01

自分のPCに適したESET Smart Cybersecurity  
の①「ダウンロード」をクリックします。

### ESET Smart Security / ESET Cybersecurity 【同意済】

このソフトウェアに関する情報は、下のボタンから説明ページへ進みご参照ください。

[説明ページへ進む](#)

ライセンス情報は以下のとおりです。

(ライセンス認証やアップデートに「ユーザー名」や「パスワード」等、複数の情報が必要な場合は、  
1段目を「ユーザー名」、2段目を「パスワード」として設定してください。)

SAW-50775677 [ライセンスキー有効期限] 2012-03-31

xxxxxxx63

[利用許諾書を表示](#)

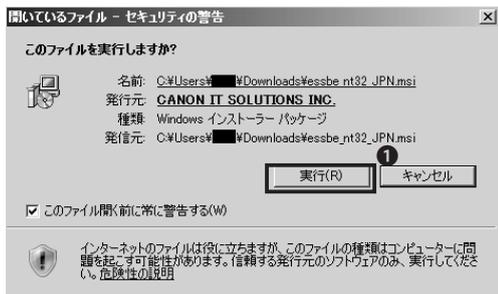
② 下記は利用上の注意事項です。

※後ほど必要になるので p.83の06「ダウンロード」右にある「表示」をクリックし、②「ユーザー名とパスワード」を確認、控えてください。

## 02

ダウンロードしたインストールプログラムを実  
行します。

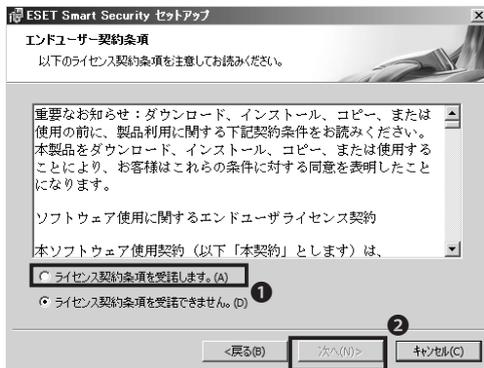
①「実行」をクリックしてください



## 03

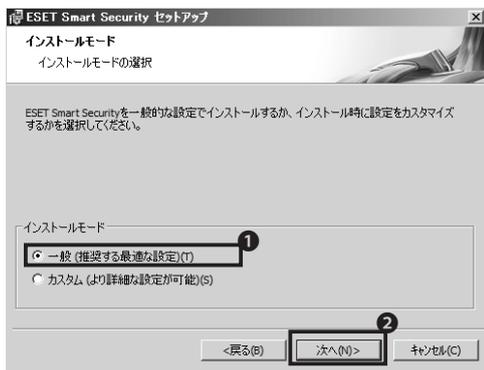
クリックしてしばらくすると図のような画面が表示されるので、①「次へ」をクリックします。





## 04

「ライセンス契約条項」が表示されるので、①「ライセンス契約条項を受託します。」にチェックをして②「次へ」をクリックします。



## 05

インストールモードを開始します。

- ・一般 (推奨する最適な設定)
- ・カスタム (より詳細な設定が可能)

から選択します。

通常は①「一般」にチェックをいれ、②「次へ」を押してください。

※カスタムインストールでできること

カスタムインストールでは、第一にプロキシサーバの設定、第二に権限ユーザの定義を行うことができます。

特にこれらのものに精通していたり、全体に対してアプリケーションに対する権限を持たせないなど、特殊な設定をしたい場合はカスタムインストールを行ってください。

通常の利用をする方には特に必要はありません。

## 06

定期的にセキュリティを最新の状態に保つために、自動アップデートの設定を行います。

01の※印にて説明したライセンス詳細に記載されているユーザー名およびパスワードを入力し、「次へ」をクリックしてください。



## 07

次に、最新の脅威の状況について知らせる早期警告システムを有効にするか確認されるため、「有効にする」にチェックをいれ、「次へ」をクリックします。



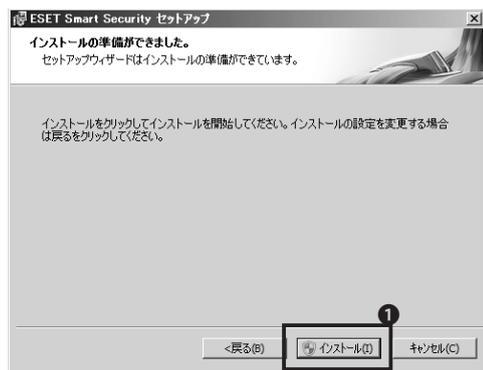
## 08

設定は07までで完了です。

①「インストール」を押してください。

これでインストールは完了です。

場合によっては、パスワードを求められる場合がありますが、その際は自身のPCのログイン名およびパスワードを入力してください。



## 09

インストールが完了したら、再起動を行ってください。

再起動後アプリケーションを起動すると左のような画面が現れます。

もしユーザー名およびパスワードを求められた場合は 01 内の※印で記述している、keio.jp のライセンスページ上の詳細から閲覧できるものを使用してください。

入力後、「次へ」をクリックし、無事起動していることを確認できたら、終了です。



## 10

また、常にウイルス定義データベースを最新に保つために手動アップデートを行うことができます。

ESET Smart Security画面内の①「アップデート」ボタンをクリックし、②「ウイルス定義データベースをアップデートする」を選択してください。



## 11

ライセンスの詳細という画面が表示され、ユーザー名とパスワードが求められますが、keio.jp のライセンス詳細に表示していたものを入力します。(01 ※印にて説明しています。)



# 10-2

## ESET Smart Security/ESET Cybersecurity を利用する (MacOS X)

### インストールプログラム ダウンロードページ

ソフトウェア名称	対応OS	32bit	64bit
ESET Smart Security	Windows	ダウンロード (約50MB)	ダウンロード (約54MB)
ESET Cybersecurity	Mac	ダウンロード (約44MB)	<b>1</b>

- 各ソフトウェアの動作環境については、以下のページでご確認ください  
ESET Smart Security (Windows向け製品) / ESET Cybersecurity
- ネットワークの利用環境によりますが、ダウンロードには数分

### ESET Smart Security / ESET Cybersecurity 【同意済】

このソフトウェアに関する情報は、下のボタンから説明ページへ読みこみ参照ください。

[説明ページへ進む](#)

ライセンス情報は以下のとおりです。

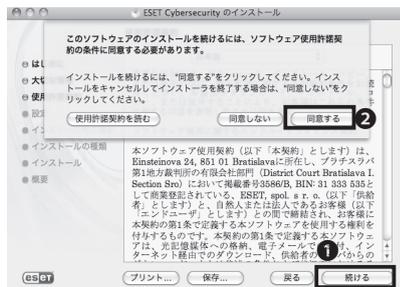
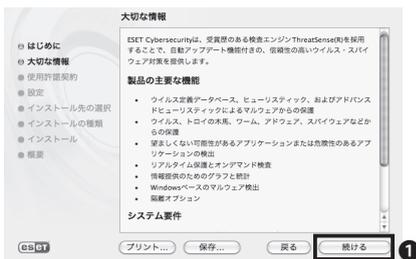
(ライセンス認証やアップデートに「ユーザー名」や「パスワード」等、複数の情報が必要な場合は、1段目を「ユーザー名」、2段目を「パスワード」として設定してください。)

ユーザー名:  **1** ライセンスキー有効期限: 2012-03-31

パスワード:  (パスワードを再入力)

下記は利用上の注意事項です。

ESET Cybersecurity



## 01

ESET Cybersecurityの**1**「ダウンロード」をクリックします。

※後ほど必要になるので p.83の06 の **1**「ダウンロード」右にある「詳細」をクリックし、左図のユーザー名とパスワードを確認、控えてください。

## 02

ダウンロードしたインストールプログラムを実行します。

**1**「インストール」をクリックしてください

## 03

クリックしてしばらくすると図のような画面が表示されるので、**1**「続ける」をクリックします。

## 04

「大切な情報」が表示されます。**1**「続ける」をクリックします。

## 05

「ソフトウェア使用許諾契約」が表示されるので、言語を「日本語」に設定して**1**「続ける」をクリックし、**2**「同意する」をクリックします。

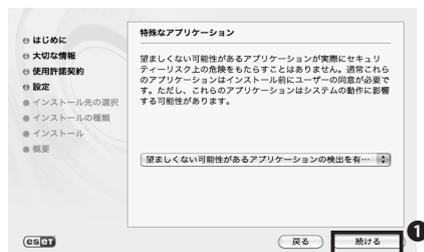
## 05

インストールモードの選択に入ります。①「一般 (推奨する最適な設定)」にチェックを入れ、②「続ける」をクリックします。



## 06

「望ましくない可能性があるアプリケーションの検出を有効にする」に欄を合わせ①「続ける」をクリックします。



## 07

「ThreatSense,Net 早期警告システムを有効にする」にチェックをいれ、②「続ける」をクリックします。



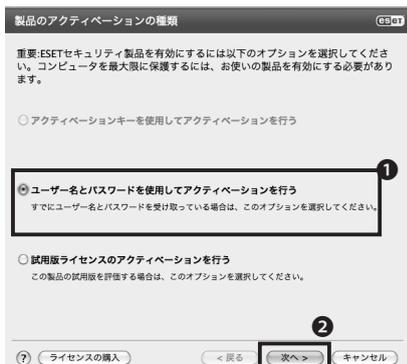
## 08

①「インストール」をクリックしてください。パスワードを求められた場合はご自身の PC パスワードを入力してください。「インストールは成功しました」という画面が表示されたら「再起動」のボタンをクリックします。



## 09

再起動後左のような画面が現れるので、①「ユーザー名とパスワードを使用してアクティベーションを行う」にチェックをいれ②「次へ」をクリックしてください。



## 10

ユーザー名とパスワードを求める画面が表示されるため、p.83の06でメモをしたユーザー名とパスワードを入力してください。

無事起動すれば設定は完了です。

## **2** CNSへようこそ

この章ではCNS上のサービスを利用する際必要となる申請の方法や、利用に関する注意点をまとめています。

<b>1.</b>	コンサルタントについて	92
<b>2.</b>	利用に申請が必要なサービス	96
<b>3.</b>	CNS利用に関する注意	98

# 1

## コンサルタントについて

CNS上のサービスをはじめ、SFCの施設や設備の利用を手助けするため、メディアセンターに常駐しているコンサルタントについて解説します。

# 1

## CNSコンサルタントについて

CNSコンサルタントではノートPC、無線LANカード、DVDドライブの貸出サービスと、PCに関する各種トラブル、不具合の相談サービスを行っています。

窓口受付時間はメディアセンターの開館状況に従い、土曜日や長期休業中は業務を行いません。災害、行事、休日などによってメディアセンターの閉館時間に変更がある場合、CNSコンサルタントの窓口受付時間も変更になる場合があります。

メディアセンターの開館時間に関する情報は『メディアセンターのWEBサイト』に掲載されます。

⇒ <http://www.sfc.lib.keio.ac.jp/>

詳しくは下の表の通りです。

場所	WEBサイト	受付時間
メディアセンター 1F 奥	<a href="http://cnscon.sfc.keio.ac.jp/">http://cnscon.sfc.keio.ac.jp/</a>	平日9:20~22:30 ※土、日、祝日、夏季／冬季の長期休校期間、慶應義塾が定めた休校日は閉室

# 2

## CNSコンサルタントの機器貸出しについて

貸出機器を借りる場合は、あらかじめCNSコンサルタントブースにある借用証に記載された規約を熟読し、遵守しなければなりません。借用・返却時には学生証(教職員はキャンパスカード)の提示が必要です。提示がない場合は借用・返却手続きを行えません。

また、借用・返却とともに利用する本人がブースまで直接出向いてください。代理借用や代理返却はできません。機器貸出しについての詳細はCNSコンサルタントのWEBページを参照してください。

⇒ <http://cnscon.sfc.keio.ac.jp/>

貸出している機器は次ページの表の通りです(2012年3月現在)。

貸出し機器	機器型番	備考
ノートPC	IBM ThinkPad T510	CD・DVD-ROM・BD(ThinkPadのみ)を読み込み可能
	Apple MacBook 13 inch	CD・DVD-R -RWを書込可能
DVDドライブ	I・O・DATA DVRP-IUP2	USB1.1、USB2.0で接続可能
		CD・DVD-ROMを読み込み可能
		CD・DVD-R -RWを書込可能
無線LANカード	BUFFALO WLI-PCM-L11	PCカードType II IEEE802.11b



## 貸出ノートPCソフトウェア一覧

CNSコンサルタントが貸出しているWindowsノートPCについて、あらかじめインストールされているソフトウェアの一覧です。使用できるソフトウェアは、下の表のとおりです。(2012年3月現在)

用途	ソフトウェア名称
PDFファイルの閲覧	Adobe Reader
圧縮解凍	Lhplus
インターネットブラウザ 擬似UNIX環境	Mozilla Firefox Cygwin
データ分析	JMP SPSS(PASW Statistic) SAS R
テキストエディタ	TeraPad xyzy
グラフィック関連	GIMP Inkscape Processing
メールソフト	Becky! Ver.2 Mozilla Thunderbird
Office	Microsoft Office 2010
音像/映像	Quick Time RealPlayer SP
ネットワーク関連	PuTTY WinSCP Tera Term
その他	ESET Smart Security/ESET Cybersecurity Adobe Flash Player Java Development SWI-Prolog website SWI-Prolog development



## AVコンサルタントについて

メディアセンター1階AVカウンタでは、研究・教育・学習を目的としたビデオカメラ、デジタルカメラ、および関連機材の貸出をしています。

貸出期間 : SFCの学生は3泊4日、教職員は7泊8日。ただし、DVDプレーヤのリモコン、スキャナのスライドホルダ等館内専用の機材は当日中に返却してください。

貸出手続 : AVコンサルタントデスクで「AV機材借用証」に記入し、学生証(教職員はキャンパスカード)を提示してください。AVコンサルタントが機材をチェックのうえ貸し出します。

返却手続 : 返却期限までにAVカウンターに機材を返却してください。返却時も学生証(キャンパスカード)を提示してください。AVコンサルタントによる機材チェック後「AV機材借用書」に返却確認の署名をしてください。

注意事項 :

- ・ 「AV機材貸出規制」をよく読み、遵守してください。

⇒ <http://www.sfc.lib.keio.ac.jp/general/kisoku.html>

- ・ 夏季並びに冬季のキャンパス一斉休校に伴うメディアセンターの休館前は、貸出期限が短縮されます。その他学事日程に伴い、貸出期間を変更する場合があります。
- ・ 借用者本人の学生証(キャンパスカード)の提示がない場合は貸出しできません。
- ・ 貸出台数は、特定の機材を除いて1人1台です。
- ・ 追加で機材を借りる場合は、現在借用中機材の借用証に追記するため、係員に申し出てください。返却日は最初に借りた機材と同一日です。
- ・ 機材の予約はできません。
- ・ 必ず借用者本人が返却してください。
- ・ 他人への又貸しは認めません。グループでの使用の場合、借用者が返却まで責任をもって管理してください。
- ・ 貸出期間の延長はできません。もう一度借りたいときは、返却手続き終了後、あらたに貸出手続きを行ってください。
- ・ 機材を紛失・破損した場合には、速やかにAVコンサルタントデスクに申し出てください。
- ・ 機材の紛失・破損については、補修に関わる実費あるいは、同一機材で弁償していただきます。
- ・ 返却期限に遅れた場合や機材の扱いに問題のある場合は、貸出しサービスを一定期間停止します。

場所	WEBサイト	受付時間
メディアセンター 1F 奥	<a href="http://www.sfc.lib.keio.ac.jp/general/avcir.html">http://www.sfc.lib.keio.ac.jp/general/avcir.html</a>	授業期間 平日 9:15 - 22:30 土曜 9:15 - 18:30
	<a href="http://avcon.sfc.keio.ac.jp/portal/">http://avcon.sfc.keio.ac.jp/portal/</a>	休校期間 平日 9:15 - 17:30 土曜 9:15 - 15:30

※土曜の11:30-12:30は休止(昼休み)



## AVコンサルタントの機器貸出について

貸出しを行っている機器の一覧は下の表の通りです。

(2012年4月現在)

機材	型番
ビデオカメラ	Sony HXR-NX70J
	Sony VX2100
	Panasonic DVX100A
	Sony HVR-A1J
	Sony iVIS HF S10
デジタルスチルカメラ	Sony SLT-A65VK
デジタルレコーダ	Sony PCM-M10
その他	ビデオライト、三脚、ヘッドホンなど

# 2

## 利用に申請が必要なサービス

利用申請が必要なCNSサービスと、ライセンスの交付が可能なソフトウェアについて、その申請方法を解説します。

# 1

## 利用に申請が必要なサービス

# 01

CNSから特定のネットワークサービスを利用するときは、申請書を提出する必要があります。

ITCのWEBページにアクセスし、左のメニューから①「各種申請」をクリックします。

⇒<http://www.sfc.itc.keio.ac.jp>

# 02

申請したいサービスを選択し、申請書をダウンロードします。必要事項を記入して、ITC窓口に提出してください。申請はオンライン上でできるものもあります。

利用に申請が必要なサービスは、下の一覧表で確認してください。

サービス名	対象	備考
外部SMTPサーバ利用申請	学生・教職員	キャンパス内のネットワークから学外のメールサーバを経由してメールを送信したいとき。
P2Pファイル交換ソフトウェア利用申請	教職員(責任者)	(研究目的に限る)キャンパス内でファイル交換ソフトウェアを利用したいとき。
メーリングリスト申請	教職員のみ	サークルや授業などで使用可能なメーリングリストを利用したいとき。
共用作業領域申請	教職員のみ	CNSの共用作業領域を利用したいとき。
遠隔会議システム借用申請	教職員のみ	遠隔会議・授業・イベントで使用可能なビデオ会議システムを利用したいとき。
CNS機器接続申請	専任教職員のみ	CNSへ機器を接続し、ホスト名・固定IPアドレスを利用したいとき。
サブドメイン申請	専任教職員のみ	研究室などで使えるサブドメインを利用したいとき。
サブネットの申請	専任教職員のみ	研究室などで専用のサブネットを利用したいとき。



# サイトライセンスソフトウェア

サイトライセンスソフトウェアとは、慶應義塾またはSFCが一括して契約している教職員、学生のためのライセンスソフトウェアです。研究、教育目的に限り、在籍中は申請することで個人のPCにインストールできます。申請はオンライン上でできるものと、ITCでの申請書の記入とその場でのインストールが必要なものがあります。現在利用できるソフトウェアには次のものがあります。(2012年3月現在)

ソフトウェア名	概要	インストール可能者
LabVIEW	計測プログラム開発環境	学生
JMP	統計解析ソフト	教職員、学生
Mathematica	技術計算ソフトウェア	教職員、学生
SAS	統計解析ソフト	教職員、学生
SPSS	統計解析・データマイニングソフト	教職員、学生
Amos	共分散構造分析ソフト	教職員、学生
Microsoft社各ソフトウェア	Office, Windows OS(アップグレード版)	教員(常勤のみ)
Becky! Internet Mail	メールソフト	教員、学生
FAME	データベース管理・分析ソフト	教職員、研究員、学生
MATLAB	数値解析ソフトウェア	教職員
ChemBioOffice	統合化学ソフトウェア	教職員、学生
ESET Smart Security/ESET Cybersecurity	セキュリティソフトウェア	教職員、学生

## 慶應義塾 湘南藤沢 ITC Shonan Fujisawa Information Technology Center

トップ >

**ソフトウェア**

ITCが提供している各種ソフトウェアに関する情報を掲載しています。不正ソフトウェアライセンス利用上の注意

ソフトウェア サイトライセンスソフトウェア

利用案内 ファイル共有ソフトウェアについて

お問い合わせ

各種申請

FAQ

## 01

ITCのWEBページにアクセスし、左メニューから①「サイトライセンスソフトウェア」をクリックします。

⇒ <http://www.sfc.itc.keio.ac.jp>

## 02

申請したいサービスを選択し、①「詳細」をクリックします。

それぞれのソフトウェアについて、申請方法が記載されているので、それに従います。

**サイトライセンスソフトウェア**

検索結果は、検索履歴キャンパスがサイトライセンス契約をしているソフトウェアの一覧です。

ソフトウェア名	インストール可能者	詳細/申請
LabVIEW	学生	詳細
JMP	教職員、学生	詳細/申請
Mathematica	教職員、学生	詳細
SAS	教職員、学生	詳細
SPSS	教職員、学生	詳細
Amos	教職員、学生	詳細
マイクロソフト社各ソフトウェア	教職員/常勤の専任(専任のみ)	詳細
Becky! Internet Mail	教員、学生	詳細
FAME	教職員、研究員、学生	詳細/申請書
Acadell各ソフトウェア (MSI)	教職員	詳細
MATLAB	教職員、学生	詳細
ChemBioOffice	教職員、学生	詳細
Kaspersky Internet Security	教職員、学生	詳細

**注意事項**

- 申請には、届出が必要です。
- 申請の際に、「慶應義塾キャンパスカード(ICカード)・学生証」をお持ちください。
- 盗用・転売は厳禁です。不正なインストールはできません。
- オンライン申請が利用できるのはPC CNSに接続されている、VPNサービス(LabVIEWを除く)を使用している場合に限りです。

**受付窓口**

〒243-0292 神奈川県藤沢市湘南台1-1-1 慶應義塾湘南藤沢キャンパス

1. CNSをはじめ

2. CNSでできること

3. SFCに関するWEBサイト

4. 困ったときは(Q & A)

5. 付録

# 3

## CNS 利用に関する注意

CNSは6000人を超える利用者がある共有資源です。一人一人の責任を持った行動で、キャンパスライフをよりよいものにしましょう。

CNSには6000人を超える利用者がいます。コンピュータやネットワークは利用者全員の共有資源です。以下に代表的な注意点を挙げますが、この他にも他の利用者に迷惑がかかるような行為は慎むようにしてください。詳しくはSFC-CNS利用内規を参照してください。



### 1 コンピュータを利用しながら飲食をしないこと

コンピュータや各種機器には精密機器が入っている為、飲食厳禁です。また飲食物・濡れた傘・上着・荷物などを上に載せないでください。フタの付いたペットボトルドリンク等も含みます。



### 2 コンピュータを占有しないこと

コンピュータの台数には限りがあります。他の利用者の迷惑になるので、ログインしたまま長時間にわたって席を離れないでください。

### ノートPCのACアダプタを忘れてしまった場合

#### Tips

CNSコンサルタントでは、ノートPC・DVDドライブ・無線LANカードなどの機器貸出以外にも、一部機種ACアダプタの貸出サービスをおこなっています。ただし、ACアダプタはCNSコンサルタントブース内の利用に限ります。

### CNSコンサルタントの対応について

#### Tips

CNSコンサルタントは、PCやCNSに関するさまざまな質問に対応します。PCやCNSで困った事があれば、CNSコンサルタントにご相談ください。ただし、授業に関する質問はSA・TAまたは担当教員に質問してください。

### 3 SFCに関するWEBサイト

1.	SFC-SFSを利用する	102
2.	各種シラバスを見る	104
3.	keio.jpを利用する	105
4.	Global Campusを利用する	107
5.	体育システムを利用する	108
6.	メディアセンターのWEBサイトを見る	109
7.	パスワード変更ページ	110

# 1

## SFC-SFS を利用する

SFC-SFSは学生・教員・職員のコミュニケーション支援システムです。授業や研究会などの情報を閲覧できます。

# 1

## SFC-SFSを利用する



## 01

『SFC-SFS』のログインページにアクセスします。

⇒ <https://vu.sfc.keio.ac.jp/sfc-sfs/>

CNSログイン名とCNSログインパスワードを入力して、「ログイン」をクリックすると、図のような画面が表示されます。



## 02

①「MY時間割」では自分が履修している講義の時間割を閲覧することができます。



## 03

【手順02】の画面で、時間割中の講義名をクリックすると、講義ごとのページを閲覧できます。

このページでは、シラバスの確認、講義で配布される資料のダウンロード、課題の提出、学内で夜間残留する際の届け出などが可能です。



# 04

①「プラン」では次学期や在学中の講義履修プランを立てることができます。

学期が終了して次学期のシラバスが発表されると、次学期のプランが時間割形式で表示されるようになります。

シラバスからの検索・追加だけでなく、空き時間からの検索・追加も可能となります。



## 他サービスとの連携



# 01

SFC-SFSより『学事Webシステム』の閲覧、『keio.jp』とのアクティベーションを行うことができます。

## 看護医療学部、健康マネジメント研究科所属の方

以下のURLからSFC-SFSにアクセスし、CNSログイン名とCNSログインパスワードを入力しログインしてください。

⇒ <https://vu2.sfc.keio.ac.jp/sfc-sfs-nmc/>

ログイン後の画面で、同様のサービスを利用することができます。

1. CNSをはじめ

2. CNSでできること

3. SFCに関するWEBサイト

4. 困ったときは(Q&A)

5. 付録

# 2

## 各種シラバスを見る

各講義・研究会についてその詳しい内容やレビューを閲覧する方法を紹介します。

# 1

## 講義シラバスを探す



# 01

『講義概要ページ』にアクセスします。

⇒ [http://vu8.sfc.keio.ac.jp/course2007/summary/class\\_list.cgi](http://vu8.sfc.keio.ac.jp/course2007/summary/class_list.cgi)

講義内容についてSFC-SFSよりもより詳しい内容を参照できます。

# 2

## 研究会シラバスを探す



# 01

『研究会シラバス』にアクセスします。

⇒ <http://vu.sfc.keio.ac.jp/project/view.html>

SFCで行われている研究会の詳細な情報を網羅的に参照できます。

# 3 keio.jp を利用する

keio.jpは慶應義塾共通認証システムの総称です。  
履修申告や図書利用状況照会、休講・補講情報の確認などができます。

## 1 はじめに

『keio.jp』では、サービスを利用する前にIDを取得する必要があります。この作業をアクティベーションといいます。アクティベーションは『利用規定』に同意した上で『SFC-SFS』にログインして行います。

Keio.jp ⇒ <http://keio.jp>

利用規定 ⇒ [http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/keiojp\\_rule.html](http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/keiojp_rule.html)

なお、アクティベーションを行って発行されるKeio IDとパスワードは、SFC-CNSで発行されるアカウントとは異なります。

## 01

keio.jpのログインページにアクセスします。

⇒ <http://keio.jp>

①「Keio ID」と「Password」を入力します。

## 02

左の画面が表示されたらログイン完了です。

休講・補講に関する情報や、ライセンスの取得など、慶應義塾で管理しているデータはこちらから参照できます。



# 4

## Global Campus を 利用する

SFC Global Campus はキャンパス内の講義をグローバルに共有し、学外の学習者に役立てるためのサイトです。



### 01

『SFC GLOBAL CAMPUS』のWebページにアクセスし、①左側の講義一覧から受講したい講義名をクリックします。

⇒ <http://gc.sfc.keio.ac.jp/>

### まちづくり論



#### お知らせ

科目名 まちづくり論 [シラバス]  
⇒ <http://basal.sfc.keio.ac.jp/>

本授業では、住民、自治体、NPO、企業など、地域の多様な主体によって取りまわされている各地のまちづくりの最新動向を紹介し、成功要因、課題を明らかにした上で、その意義、可能性について講義する。また、まちづくりにおいて大切なポイントとなる、主体間の協働を実現し地域の問題解決をもたらすための具体的な方策についても検討を行う。まちづくりの実践、地域活性化政策に関心のある全ての学生を対象とする。

授業では、地域情報化、ネットワーク、信頼などに関する理論を整理し、農業、観光、伝統産業、商店街などをテーマとする先進的なまちづくりの事例研究を行う。また、ゲストによる講演や場内授業、ケースディスカッションも適宜取り入れる。理論研究、ケースメソッドなどの場合によって、まちづくりに関する実践知を創造する。

担当者 飯塚 真理

授業期間 2011年秋学期 火曜日3時限

授業シラバス 学部

参考文献 参考文獻リスト

書籍類目: 建築設計入門-初級編(1,2)アイダ 著 岩波書店 2007年 岩波文庫 1000円

### 02

講義名をクリックすると、左の通り各講義のページが表示されます。

ページ下部に、回ごとの講義名があるので、受講したい回の講義名をクリックします。

1. CNSをはじめめる

2. CNS ができること

3. SFC に関する WEB サイト

4. 困ったときは (Q & A)

5. 付録



# 6 メディアセンターの WEB サイトを見る

メディアセンターの蔵書をインターネットで検索する事ができます。メディアセンターの閉館時間もインターネットに公開されています。

## 1 メディアセンター



01

慶應義塾大学湘南藤沢メディアセンターのページにアクセスします。

⇒ <http://www.sfc.lib.keio.ac.jp/>

02

1 開館カレンダーから開館情報を見ることが出来ます。

## 2 KOSMOS



01

『KOSMOS』にアクセスします。

⇒ <http://kosmos.lib.keio.ac.jp>

02

中央の検索フォームに1 キーワードを入力し、2 [検索]をクリックすると慶應義塾大学全体から蔵書の検索ができます。

# 7 パスワード変更ページ

その他パスワードの変更を行うためのリンクを紹介します。

## ···· CNSログインパスワード ·····

用途：

- ・ CNSの特別教室などのPCへのログイン
- ・ コミュニケーションサーバへのログイン
- ・ SFC-SFS へのログイン

変更WEBサイト：

- ・ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/login/>

## ···· CNS IMAP/SMTP-AUTHパスワード ·····

用途：

- ・ IMAP でのメール受信、WEBメールの利用
- ・ メールの送信

変更WEBサイト：

- ・ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/mail/>

## ···· CNS IPPパスワード ·····

用途：

- ・ 自分のPCからCNSのプリンタへの印刷

変更WEBサイト：

- ・ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/ipp/>

..... keio.jpパスワード .....

用途：

- keio.jp のサービスの利用

変更WEBサイト：

- <http://keio.jp/>

..... 個人ホームページDBパスワード .....

用途：

- 個人ホームページからのデータベース利用

変更WEBサイト：

- <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/db/>

## 4 困ったときは(Q&A)

#### ネットワーク編

1. 無線LANに接続できないときの対処法 ..... 114
2. メールの送受信ができない ..... 116
3. 複数のメールアカウントを使い分けるには ..... 117
4. 自分のPCからキャンパス内プリンタで印刷できない ..... 120

#### CNSアカウント編

5. CNSのパスワードを忘れてしまった ..... 121
6. キャンパス内のMacでトラブルが起こった ..... 123
7. CNSのメール設定を変更したい ..... 127
8. キャンパス内限定コンテンツを見たい ..... 131

# 1

## 無線 LAN に接続できない ときの対処法

無線LANにつながらない時の主な対処法を2つ示します。  
トラブルの際は参考にしてください。

### 1

## 無線LANのスイッチはオンになっているか

無線LANのon/offのスイッチが搭載されている機種では、スイッチがoffになっていることがあります。その場合、スイッチがonになっていることを確認してください。

また、機種によってはファンクションキーなどで無線LANのon/offを切り替えるものがあります。その場合、これがonになっていることを確認してください。

具体的な操作方法は機種によって異なります。詳しくは、ノートPCの取扱説明書を参照してください。

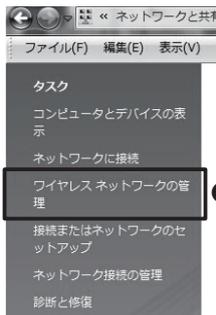
### 2

## 無線LANの設定を作り直す

無線LANのスイッチがonになっていても接続できない場合、無線LANの設定が正しくないことがあります。この場合は、無線LANの設定を作り直すことで、問題を解決できる場合があります。

### 3

## 無線LANの設定を作り直す (Windows)



### 01

新しく設定し直すために、問題の発生している可能性のある既存の無線LANの設定を削除します。スタートメニューの中から「コントロールパネル」をクリックします。

### 02

コントロールパネルの①「ネットワークとインターネット」の項目から、「ネットワークの状態とタスクの表示」をクリックします。

### 03

「ネットワークと共有センター」左側のメニューから①「ワイヤレス ネットワークの管理」をクリックします。



04

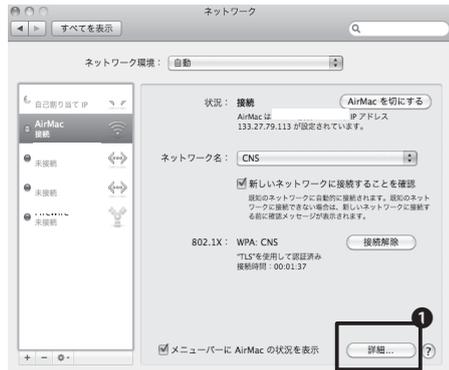
削除したい設定を選択し、①「削除」をクリックします。「CNS」など、CNSに関係する設定を削除してください。

05

「OK」をクリックして、既存の設定の削除は完了です。続いて、【p.12 自分のPCをキャンパス内でCNSにつなぐ】を参照して、無線LANの設定を新しく作り直してください。

## 3-2

### 無線LANの設定を作り直す (Mac OS X)

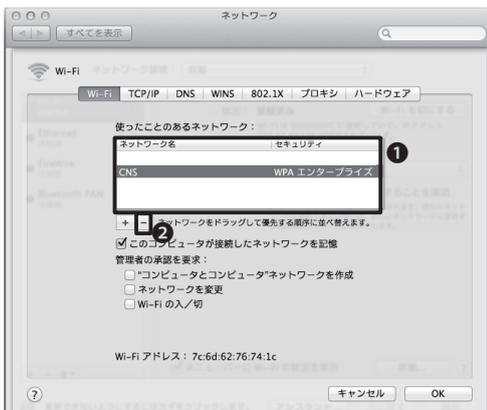


01

新しく設定し直すために、問題の発生している可能性のある既存の無線LANの設定を削除します。アップルメニューから「システム環境設定」をクリックします。

02

「システム環境設定」から「ネットワーク」をクリックします。「AirMac」をクリックし、①「詳細」をクリックします。



03

①「使ったことのあるネットワーク」から②「一」をクリックしCNSに関する設定を削除します。

04

続いて、【p.12 自分のPCをキャンパス内でCNSにつなぐ】を参照して、無線LANの設定を新しく作り直してください。

## 4

### それでも接続できない場合

CNSコンサルタントなどのサポート窓口までご相談下さい。場所や利用可能時間などについては【p.135 CNS関係連絡先】を参照してください。

# 2

## メールの送受信ができない

メールが送受信できない場合、様々な設定ミスが考えられます。ここではよくあるミスを紹介します。

### 1

#### インターネットに接続できていることを確認する

メールの送受信が出来ない原因として、インターネットに接続できていない可能性があります。特に、無線LANの場合は接続されているように表示されていても、通信が成立していない場合があります。

そのため、ブラウザなどで確実に接続されていることを確認する必要があります。インターネットに接続できていない場合、【p.114 無線LANに接続できないときの対処法】をご確認ください。

### 2

#### メールアドレスの設定が正しいことを確認する

メールアドレスの設定が誤っている可能性があります。【p.36 Thunderbirdのアカウント設定】をご確認ください。

### 3

#### メールの送信ができない場合

CNSのメールアドレス設定が正しいにもかかわらずメールの送信ができない場合、インターネットサービス事業者(以下、ISP)が、迷惑メールの対策のためISP外のメール送信用ポートである25番ポートへの接続を制限するOutBound Port 25 Blocking (以下、OP25B)を実施していることがあります

### 4

#### キャンパス内からCNS外のメールサーバを用いたメールの送信ができない

CNSではISPのようにOP25Bを実施しています。利用したいサーバの管理者に代替ポートの確認をしてください。代替ポートがなければ、外部SMTPサーバ利用申請を行ってください。申請手順は【p.96 利用に申請が必要なサービス】を参照してください。

# 3 複数のメールアカウントを使い分けるには

ここでは、CNSのメールアカウントとほかのメールアカウントを使い分けるときの注意などを説明します。

## 1 複数のメールアカウントを使い分ける

多くのメールソフトは、2つ以上の複数のメールアカウントの使い分けに対応しており、CNSのメールと、CNS以外のサービスのメールなど、複数のメールアカウントを同じメールソフト上で管理できます。

ここでは『Thunderbird』を利用したアカウントの追加方法を説明します。その他のメールソフトでの設定については、それぞれのヘルプや、『ITCのホームページ』の「コンピュータ」→「電子メールの利用について」→「各種メールソフト設定方法」を参照してください。

⇒ <http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/>

## 01

CNS以外のサービスのメールアカウントを追加する場合、異なるのは設定情報のみです。設定手順は【p.36 Thunderbirdのアカウント設定】を参照し、設定情報はサービスの提供元に問い合わせてください。



## 02

送信サーバが追加されなかった場合、手動で送信サーバを追加します。「ツール」→「アカウント設定」の左の項目から①「送信 (SMTP) サーバ」を選択し、②「追加」をクリックします。

## 03

例としてCNSの送信サーバを追加する場合を説明します。①「サーバ名」に<smtp.sfc.keio.ac.jp>、②「ポート番号」に<587>と入力します。



③「接続の保護」から「STARTTLS」を選択し、④「認証方式」から「暗号化されたパスワード認証」を選択し、⑤「ユーザ名」にログイン名を入力してください。「説明」の内容は自分でわかりやすいように入力してください。

入力が終わったら⑥「OK」をクリックします。



## 04

新しく追加したメールアカウントで、新しく追加した送信サーバを使用するように設定します。元のアカウント設定画面の左の項目から、**①**追加したメールアカウント名をクリックします。

**②**「送信 (SMTP) サーバ」から、**③**新しく追加した送信サーバを選択し、**④**「OK」をクリックします。これで設定は完了です。



## 05

メイン画面の左側に、**①**新しく追加したメールアカウントの受信トレイなどが表示されていることを確認します。

追加したメールアカウントの受信ボックスを開いた状態で新規メッセージを作成したときに、**②**「差出人」が先ほど設定したメールアドレスになっていることを確認します。





## 複数のメールアドレスを使い分けるときの注意

CNSでは、ウイルス感染などにより、キャンパス外に対して迷惑メールを送信してしまわないようCNS以外のサーバのメール送信用ポートである25番ポートへの接続を制限しています。ISPなどの外部メールアドレスを利用する場合は代替ポートの確認をしてください。代替ポートが提供されていない場合は外部SMTP利用申請を行ってください。

キャンパス内のネットワークからCNS以外のサービスのメールアドレスを差出人としてメールを送信したい場合は、送信サーバだけCNSのサーバを利用することができます。ISPによってはCNSのSubmissionポートのように代替手段を提供している場合があるので、ISPの情報を確認してください。

Thunderbirdで複数のアカウントを作成した場合、メールの作成時に画面上部の「差出人」から、それぞれのアカウントに対応した差出人情報を選択できます。差出人情報は、メールを受け取った側からも見ることができるので、間違った差出人情報を選択しないように注意してください。



## CNSのメールアドレスをメインで利用する

CNSのメールアドレスをメインに利用したい場合、その他のメールアドレスで、CNSのメールアドレス宛に自動で転送するよう設定してください。具体的な設定方法は、利用しているメールサービスによって異なりますので、それぞれの提供元に問い合わせてください。



## 他のサービスのアカウントをメインで利用する

CNS以外のメールアドレスをメインに利用したい場合は、メールサーバの設定を変更することで、任意のメールアドレスにすべてのメールを自動で転送するようにできます。

具体的な設定方法は、【p.128 メール転送設定】を参照してください。

# 4

## 自分のPCからキャンパス内プリンタで印刷できない

キャンパス内に設置されたプリンタの利用上の注意と印刷ができない場合の対処を紹介します。

### 1

#### アカウントの設定を見直す

印刷に関するトラブルの多くがアカウント設定やパスワードの誤りによるものです。

よくあるトラブルとして、パスワードを確認する際に「再発行」を選択したためパスワードが変わってしまい、これまで印刷できていたプリンタが利用できなくなってしまう場合があります。

パスワードを確認する際は必ず「現在利用中のパスワードを確認する」メニューから確認してください。

### 2

#### タッチパネルで印刷を開始したが印刷されない

印刷するファイルサイズが大きい場合、印刷まで時間がかかることがあります。特に、PhotoshopやInDesignなどのソフトから直接ファイルを印刷しようとすると、この現象がよく起こります。

確実に印刷するためには、PSD形式やINDD形式などのファイルを直接印刷するのを避け、PDF形式に変換してから印刷することをおすすめします。

# 5 CNSのパスワードを忘れてしまった

CNSサービスを受けるために必要なパスワードの一覧と、パスワードを忘れてしまった時の対処方法を解説します。

……CNSログインパスワード……

CNSサービスを利用する際に必要なパスワードです。

忘れてしまった場合は、学生証またはキャンパスカードを持参し、湘南藤沢ITC CNS/ERNSサービス窓口までお越しください。

……CNS IMAP/SMTP-AUTHパスワード……

メールを送受信する際に必要なパスワードです。

忘れてしまった場合は、CNSログインパスワードを覚えていれば『IMAPパスワード申請ページ』から再発行することができます。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/mail/>

……CNS IPPパスワード……

自分のPCからSFCのプリンタを利用する際に必要なパスワードです。

忘れてしまった場合は、CNSログインパスワードを覚えていれば『IPP利用申請ページ』から再発行できます。

⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/ipp/>

.....keio.jpパスワード.....

- keio.jpにログインする際に必要となるパスワードです。
- 忘れてしまった時は、湘南藤沢ITC CNS/ERNS窓口にて、申請書を記入して提出する必要があります。

# 6 キャンパス内の Mac で トラブルが起こった

キャンパス内に設置されているMacでトラブルが発生した際に、簡単に対処するための専用ユーティリティを紹介します。

## 1 CNS Toolを利用するには

CNS Toolは、①「アプリケーション」の②「CNS\_Tool」フォルダに保存されています。

目的のツールを選んで起動します。それぞれのツールの役割については、以下を参照してください。



## 2 CNSログインパスワードを変更する



### 01

CNS\_Toolから、CNSログインパスワードを簡単に変更することができます。

「ユーティリティ」フォルダの「CNS\_Tool」フォルダを開きます。

「CNS\_Tool」にある①「CNSログインパスワード変更」をダブルクリックして起動します。

## CNSログインパスワードの変更 (Changing your CNS login password)

CNSログインパスワード変更を行うページです。

You can change CNS login password at this page.

ログイン名 (Login Name)	<input type="text" value="1230001"/>	パスワードの強さ (Strength of password)	<div style="width: 100px; height: 15px; background-color: #ccc;"></div>
現在のパスワード (Current Password)	<input type="password" value="*****"/>		
新しいパスワード (New Password)	<input type="password" value="*****"/>		
新しいパスワードの確認 (Confirm New Password)	<input type="password" value="*****"/>		

■ 新パスワードには以下の条件が必要です。

- 6文字以上の長さ。(8文字まで有効で、それ以降の文字は無視される)
- 2文字以上の英字、および1文字以上の数字もしくは特殊文字を含む。
- ユーザー名と異なるもの。反転したり、ずらしたものでも不可。
- 現在のパスワードと3文字以上異なること。比較の際、英字の大文字・小文字は同じものとし

## 02

WEBブラウザが自動的に起動し、『CNSログインパスワードの変更』が表示されます。

①「CNSログイン名」・「現在のパスワード」・「新しいパスワード」の欄に入力し、新しいパスワードを「新しいパスワードの確認」欄に再度入力します。

②「パスワードの強さ」の欄に強度の目安が表示されます。複雑なパスワードであればあるほど強くなるので、「強(Strong)」と表示されるようなパスワードを入力してください。

すべての項目を入力したら③「変更実行(Change)」をクリックします。

## CNSログインパスワードの変更 (Changing your CNS login password)

パスワードが変更されました。

Your password successfully changed.

[ITCのトップページ](#) | [SECオフィシャルWebサイト](#) | [慶徳義塾 湘南藤沢ITC](#)

## 03

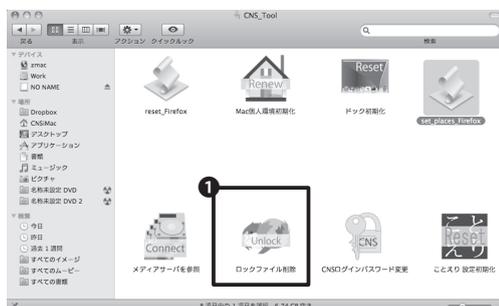
左の画面が表示されたら、CNSログインパスワードの変更は完了です。

# 3

## ThunderbirdやFirefoxが起動しない問題を解決する

キャンパス内に設置されたMacで、ThunderbirdやFirefoxが「既に起動しています」と表示され起動できない時、ロックファイルを削除することで復旧できます。

以下の動作を実行する前に、ThunderbirdやFirefoxを、キャンパス内に設置された他のPCで自分のアカウントでログインして起動していないことを確認してください。



### 01

「CNS\_Tool」にある①「ロックファイル削除」を実行します。



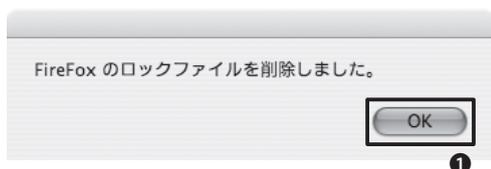
### 02

確認のメッセージが表示されるので、①「OK」をクリックします。



### 03

起動できなくなっているアプリケーションのボタンをクリックします。両方の場合は①「両方」をクリックします。



### 04

「～のロックファイルを削除しました。」と表示されるので、①「OK」をクリックします。これで処理は完了です。起動できなかったアプリケーションが起動できることを確認してください。

1. CNSをはじめ

2. CNSでできること

3. SFCに関するWEBサイト

4. 困ったときは(Q&A)

5. 付録

# 4

## アプリケーションの様々な問題を解決する

キャンパス内に設置されたMacで致命的なエラーが起こった場合、またどうしても解決できない問題が起こった場合にCNSiMacを作り直す(初期化する)ことにより解決できます。

実行した場合、以下の項目を除いてすべての設定が初期化されますので、注意してください。

- ・ 「デスクトップ」フォルダの内容
- ・ 「書類」フォルダの内容
- ・ 「ミュージック」フォルダの内容
- ・ 「ピクチャ」フォルダの内容
- ・ 『Firefox』および『Safari』のブックマーク

また、作り直す前までCNSiMac内に保存されていたファイルは、デスクトップからアクセスできる「Previous\_CNSiMac」に移動されます。

過去にCNS Toolを使って復元したことがある場合、以前作成された「Previous\_CNSiMac」内のファイルは復元時のものの上書きされるので注意してください。



### 01

「CNS\_Tool」にある①「Mac個人環境初期化」を起動します。



### 02

「iMacのための設定 (CNSiMac) を作り直しますか?」と表示されるので、①「作り直す」をクリックします。



### 03

「次回ログイン時にCNSiMacは作り直されます。」と表示されたら、①「はい」を押して終了します。

### 04

ログアウトし、ログインしなおすと、CNSiMacが新しく作られます。

# 7 CNS のメール設定を 変更したい

CNSには、メールの設定を変更するために「mailsetup」オンラインサービスが用意されています。以下ではその設定方法を紹介합니다。

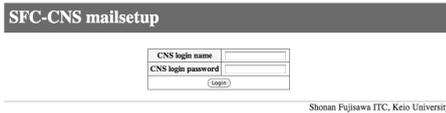
mailsetupページを利用することで、以下の設定を変更できます。

- メール転送設定
- IMAP/SMTP認証用パスワードを設定/変更する
- SPAMの自動振り分け設定



## mailsetupページを利用する

### 01



ブラウザからSFC-CNS mailsetupページにアクセスします。

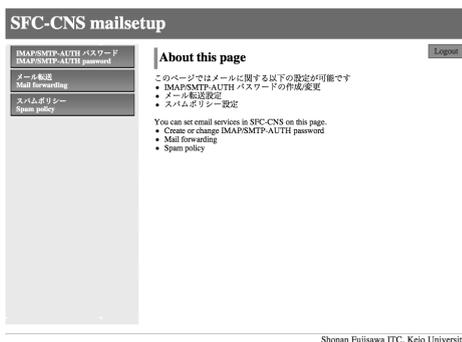
⇒ <https://itcsecure.sfc.keio.ac.jp/accounts/mail/>

### 02

CNS login name	s12000tk
CNS login password	*****
<input type="button" value="Login"/>	

CNSログイン名とパスワードを入力し、ログインします。

### 03



左のようにメニューとトップページが表示されます。



## メールの転送設定

CNSのメールアドレス宛に届くすべてのメールを、他のメールアドレスに転送できます。ただし、転送条件などの細かい設定はできません。

01

mailsetupページ上の左側のメニューから「メール転送」をクリックします。

02

「転送先の追加」フォームの入力欄に転送先のメールアドレスを入力し「Add」をクリックします。

03

「現在のメール転送設定」欄に先ほど入力した転送先のメールアドレスが追加されていることを確認します。



# 4

## SPAMのタグ付けと隔離設定

この設定を行うことで、ウィルスに感染したメールをスパムメールと判定されたメールをメールサーバ上で自動的に処理することができます。スパムポリシーの設定は3種類、「隔離」「タグ」「設定しない」があります。隔離設定を行うと判定されたメールは隔離用サーバに転送され、タグ設定を行うと、サブジェクトやヘッダにスパムのタグ付けが行われます。

Screenshot of the SFC-CNS mailsetup Spam policy configuration page. The page title is "SFC-CNS mailsetup". On the left, there is a navigation menu with "スパムポリシー" (Spam policy) selected. The main content area is titled "Spam policy" and contains a "Spam policy configuration" section. It lists three policies: "隔離 (Quarantine)", "タグ (Tag)", and "設定しない (No filtering)". Each policy has a description of its action. A "Change" button is at the bottom.

### 01

mailsetupページ上の左側のメニューから「スパムポリシー」をクリックします。

### 02

設定したいポリシー名を選択し、「Change」をクリックします。

Screenshot of the SFC-CNS mailsetup Spam policy configuration page after a change. The page title is "Spam policy". A message states "スパムポリシーが変更されました (Spam policy has been changed.)". The "Spam policy configuration" section shows a table with three policies: "隔離 (Quarantine)", "タグ (Tag)", and "設定しない (No filtering)". The "隔離 (Quarantine)" policy is selected and its name is bolded. A "Change" button is at the bottom.

### 03

設定したポリシーが太字になっていることが確認できれば設定は完了です。

### 04

メールの隔離の設定に関する詳細は下記のURLのページを参照してください。

⇒ [http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/computer\\_email\\_span\\_quarantine.html](http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/computer_email_span_quarantine.html)

# 8

## キャンパス内限定コンテンツを見たい

一部のWEBページは閲覧をキャンパス内からに限定しています。これらのWEBサイトにキャンパス外からアクセスする方法を紹介します。

### VPNによる接続

キャンパス外ネットワークからのキャンパス内限定コンテンツにアクセスするには「VPN(Virtual Private Network)」という技術を利用する必要があります。

CNSではWEB上でもVPNサービスを提供しています。以下でその手順を紹介します。

SFC SFC-ITC SSL VPN Service



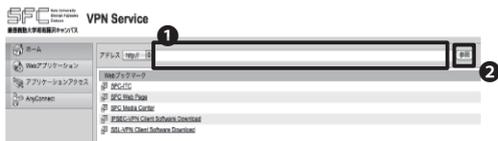
### 01

WEBブラウザで、『WebVPN Service』にアクセスします。

⇒ <https://vpn1.sfc.keio.ac.jp/>

①CNSログイン名とCNSログインパスワードを入力し、②「ログイン」をクリックします。

正しくログインできると、「WebVPN」が利用できるようになります。



### 02

閲覧したいWEBページのURLを①「アドレス」を入力し、②「参照」をクリックします。

## **5** 付録

1.	SFC-CNS利用内規	134
2.	CNS関係連絡先	135
3.	SFC-CNSガイドの著作権・著作権について	136
4.	キャンパス内の設備一覧	137
5.	著作権の取り扱いについて	139
6.	フリーソフトについて	141

# 1

## SFC-CNS 利用内規

SFC-CNSのサービスを使用するにあたって、  
利用者が守らなければならない内規を掲載します。

CNS/ERNS利用者各位

湘南藤沢キャンパス

### 湘南藤沢キャンパス—キャンパスネットワークシステム利用内規

以下のとおり、湘南藤沢キャンパス—キャンパスネットワークシステム(以下 SFC-CNSという)の利用内規を定める。

- SFC-CNS利用者は、SFC-CNSが学術用ネットワークであることを承知しているものとする。
- 教育・研究目的に該当しない以下のような行為には、SFC-CNSアカウントの利用承認の取り消し、または一定期間SFC-CNSの利用を停止する場合がある。アカウントの利用承認取り消しや利用停止によって、履修単位を取得できないなどの不利益を被ることがあるので、注意すること。

- 営利目的での利用
- 公序良俗に反する行為
- 他人のプライバシーを侵す行為
- ネットワークの正常な運用を妨害する行為
- 著作権などの知的所有権を侵害する行為
- 慶應義塾大学の品位を落とすような行為
- その他、法令、学内規定に違反する行為

- ネットワークの正常な運用を妨げる機器が発見された場合、SFC-CNSとの接続を遮断する場合がある。
- この内規は、不定期に見直されることがある。その場合は、現在の内規に上書きして運用される。

湘南藤沢キャンパスは、以上を承知した者にSFC-CNSのアカウントを発行する。

以上

制定：2003年(平成15年)9月3日

施行：2003年(平成15年)9月3日



# 3

## SFC-CNS ガイドの 著作権・著作権について

SFC-CNSガイドは再利用を広く認めています。  
その具体的な範囲について、まとめています。

### 1

#### 方針

SFC-CNSの環境は、多くのフリーソフトウェア、フリードキュメント、パブリックドメインソフトウェアの恩恵を受けています。

この恩恵に少しでも応えるため、SFC-CNSガイドは次のような方針に基づき、その再利用を広く認め、社会に貢献していきます。

- 下記の再配布規定の基づく、複写、翻訳、改変、修正、引用を許諾します
- 下記の再配布規定に基づき、印刷、配布、販売を許諾します
- 希望者には、電子媒体で原稿を配布します (cns-guide-req@sfc.keio.ac.jpへの電子メールで受け付けます)

### 2

#### 再配布の規定

再配布を行う際は、次の2点を厳守してください。

- 出典の明記
- 本書の原稿が無料で公開されていることの明記

本書の内容について、慶應義塾大学湘南藤沢キャンパス外からの問い合わせには基本的に対応しません。

また、本書の補足訂正情報の、キャンパス外への積極的な公開は行っていません。

# 4

## キャンパス内の設備一覧

キャンパス内の各所に設置されているCNSのPCについて、利用可能な時間や、その設置目的、機器の詳細をまとめます。

### 1

#### メディアセンター

平日は9:15～23:00、土曜日は9:15～19:00に開館しています。日曜および祝祭日は休館です。長期休校などにより開館日・開館時間が変更になる場合は、メディアセンターのWEBサイトに掲載されます。

⇒ <http://www.sfc.lib.keio.ac.jp/>

メディアセンターには次の表の通り、PCとプリンタが設置されています。また多数のAV機器が設置されており、VHSのダビングやDVDの編集も可能です。

場所	用途	OS・機器	台数	名前
オープンエリア	一時利用	DELL Vostro 200(Windows 7)	5	mcsupc01-05
	スキャン専用	DELL Vostro 200(Windows 7)	4	mcvspc01-04
	映像編集用	Mac Pro(Mac OS X 10.6)	13	mchdmac01-13
	音楽製作用	iMac(Mac OS X 10.6)	2	mcdamac01-02
	一般利用	DELL PRECISION 490(Windows 7)	2	mcixp001-002
		iMac(Mac OS X 10.6)	4	mczmac01-04
	カラー印刷	カラープリンタ	2	colorprn
	モノクロ印刷	モノクロプリンタ	2	monoprn
クリエイティブルーム	映像編集用	Mac Pro(Mac OS X 10.6)	11	crhdmac01-11
	音楽製作用	Mac Pro(Mac OS X 10.6)	5	mcdamac03-07

(2012年 3月 現在)



## 特別教室

講義で利用している時間を除き、原則として24時間利用が可能です。ただし、夏季一斉休校中と年末年始の指定された期間はすべての特別教室が利用できなくなります。

特別教室への入室には学生証が必要です。学生証を所持していない場合、施設を利用できません。

また、午後11時から翌日の午前8時の間に利用する場合は、事前にWEBで「オンライン残留届」を提出しなければなりません。

場所	用途	OS・機器	台数	名前	
κ 18	作業用	iMac (Mac OS X 10.6)	40	zmac000-039	
		モノクロプリンタ	1	monoprn	
ε 17		iMac (Mac OS X 10.6)	40	zmac040-079	
		モノクロプリンタ	1	monoprn	
ι 18		iMac (Mac OS X 10.6)	40	zmac080-119	
		モノクロプリンタ	1	monoprn	
ο 17		iMac (Mac OS X 10.6)	40	zmac120-159	
		モノクロプリンタ	1	monoprn	
λ 11		2D CG	HP Z400 Workstation(Windows 7)	45	ws00-44
		3D CG	モノクロプリンタ	1	monoprn
	CAD	カラープリンタ	1	colorprn	
λ 18	動画編集	Mac Pro (Mac OS X 10.6)	40	ispc000-039	
		モノクロプリンタ	1	monoprn	
λ 21	音楽製作	iMac(Mac OS X 10.6)	40	damac00-39	
		カラープリンタ	1	colorprn	

(2012年 3月 現在)

# 5

## 著作権の取り扱いについて

このセクションでは、著作物を取り扱う際に注意したいことを解説します。

### 1

#### 著作物を適切に取り扱うこと

ファイル共有ソフトウェアなどを利用しての楽曲・映像の無断公開や、アプリケーションを不正にコピーすることは、それらの作者が持つ知的財産権を侵害することになります。侵害した場合、SFC-CNS利用内規に基づきCNSアカウントが停止され、CNSが利用できなくなります。また、学則に基づいた処分も行われます。

### 2

#### ファイル交換ソフトウェア利用上の注意

現在P2Pファイル交換ソフトウェア(Winny, Share, LimeWire, Cabos)を通じた、音楽・映像・ソフトウェアの不正な交換が社会問題となっています。これらのソフトウェアには、ダウンロードしたファイルをアップロードする機能を持つものもあり、その場合は違法行為となる可能性があります。また、違法著作物を含むファイルにはウイルス感染しているものも多く出回っています。2010年1月1日施行の改正著作権法により、著作権侵害の疑いのあるファイルをダウンロードする事に関しても一定の条件に合致すると違法になりました。慶應義塾ITC本部は『P2Pファイル交換ソフトウェアの利用について』という規則を、全塾のネットワークに適用しています。

⇒ [http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/software\\_fileshare.html](http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/software_fileshare.html)

ファイル交換ソフトウェアの利用は、教育・研究目的に限って許可されます。しかし、事前にITCへ利用申請書を提出する必要があります。利用申請が必要なP2Pファイル交換ソフトウェアは『ITC本部の発表するリスト』を参照してください。

⇒ [http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/software\\_fileshare\\_list.html](http://www.sfc.itc.keio.ac.jp/ja/software_fileshare_list.html)

### 3

#### 著作物の取り扱い

著作物とは、思想または感情を創作的に表現したものです。例えば文章・音楽・絵画・プログラムなどが該当します。CDやパッケージソフトウェアといった形で流通しているものだけが著作物ではありません。WEBページ上のコンテンツや授業のレポートなども著作物であり、誰かが著作権をもっています。形のないものを守る権利は、著作権だけではなく肖像権・工業所有権などもありますが、ここでは主に著作権について説明します。

## 4

### 著作権の侵害

著作権とは「著作権者の許可しないところで著作物が勝手に使用・改変・複製されないよう著作物を守る権利」です。レポートやWEBページの作成の際に援用・利用したりする資料は、すべて誰かが著作権を持っていることに注意します。次に挙げる例は、著作権者の許可がある場合を除き、著作権を侵害しています。

- ・ 書籍のWEBページの一部を自分で作成したかのようにレポートに使用する
- ・ 音楽および映像ファイルをアップロードする
- ・ 友達が購入したソフトウェアを自分のコンピュータにインストールする
- ・ テレビや実演の録画を無断でWEBページに掲載する

## 4-2

### 正しく引用する

他者の著作物は、引用という形をとれば許可を取らずに利用できます。引用とは、報道・批評・研究などの目的で他者の著作物を部分的に転載することです。例えば、レポート中で他の文献を部分的に参照する場合などがこれにあたります。引用の際は次の条件を満たす必要があります。

- ・ 出所と著作者名を明記すること
- ・ 本文と引用部分が明らかに区別できること
- ・ 著作物を引用する必然性があること
- ・ 引用の範囲に必然性があること
- ・ 質的量的に、引用する部分が従であり、引用先が主であること
- ・ 引用元が公表された著作物であること

## 4-3

### 著作権法上の権利の目的とならない著作物を利用する

国や地方自治体、独立行政法人の発行した告示や訓令、通達などは著作権法の対象とされていません。そのため著作者は存在しますが、許可を得なくても利用できます。

## 4-4

### オープンコンテンツを利用する

インターネットで流通している著作物の中には、著作者が著作物を共有した状態に置いているものがあります。このような著作物は「オープンコンテンツ」と呼ばれ、一般的な著作物より自由に利用できます。

著作物が広く自由に利用されることを許す著作者が、数多くのオープンコンテンツを公開しています。これらの中には次に示すような共通利用規約のもとに配布されているものもあります。利用の際は利用規約をよく読み、有効に活用しましょう。

利用規約の名前	アドレス
クリエイティブ・コモンズ・ライセンス	<a href="http://www.creativecommons.jp/">http://www.creativecommons.jp/</a>
GNU一般公衆利用許諾契約書	<a href="http://www.opensource.jp/gpl/gpl.ja.html">http://www.opensource.jp/gpl/gpl.ja.html</a>
GNUフリー文書利用許諾契約書	<a href="http://www.opensource.jp/fdl/fdl.ja.html">http://www.opensource.jp/fdl/fdl.ja.html</a>

# 6

## フリーソフトについて

このセクションでは、ウェブ上で無料配布されているSFC生活に役立つソフトを紹介します。

### 1

## OpenOffice.orgを使う



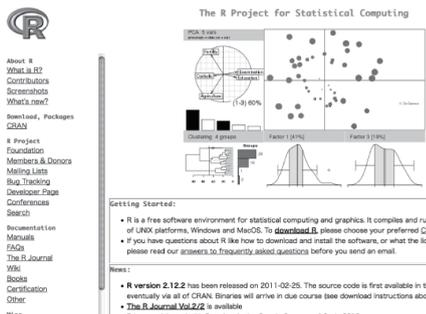
以下のWEBサイトからOpenOffice.orgをダウンロードすることができます。

⇒ <http://www.openoffice.org/ja/download/>

OpenOffice.orgはレポート、PDFを作成することができるフリーソフトです。

### 2

## Rを使う



以下のWEBサイトからRをダウンロードすることができます。

⇒ <http://www.r-project.org/>

Rはフリーの統計ソフトです。

1. CNSをはじめ

2. CNSでできること

3. SFCに関するサイト

4. 困ったときは (Q & A)

5. 付録

## SFC CNS GUIDE 2012 WEB版

発行日 2012年 5 月 31日  
編集 SFC-CNS GUIDE WEB版 編集委員  
発行 慶應義塾湘南藤沢  
インフォメーションテクノロジーセンター  
〒 252-0882 神奈川県藤沢市遠藤 5322  
Tel 0466-49-3424  
Fax 0466-49-3593  
email [cns-guide-req@sfc.keio.ac.jp](mailto:cns-guide-req@sfc.keio.ac.jp)

©2012 慶應義塾湘南藤沢インフォメーションテクノロジーセンター

ISBN 978-4-906838-01-1